

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE-CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	CONTABILITATE FINANCIARĂ II, FSTEID-0137				
2.2 Coordonator disciplină	Conf.univ.dr.habil. Luminița RUS				
2.3 Tutore instrucțional	Conf.univ.dr.habil. Luminița RUS				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	Ex
Categoriza formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DS
Categoriza de opționalitate a disciplinei: DI-impusă (obligatorie), DO-opțională, DL-liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	56	AI	28	AT	8	TC	20	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									69
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									39
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									28
III. Examinări									2
IV. Alte activități (precizați).....									...
Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	125								
Numărul de credite	5								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual		Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
Desfășurare aplicații	AT	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	TC	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	AA	-

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- C1.1 Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile econo-mico-financiare - C1.2 Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației - C1.3 Aplicarea concepte-lor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației pentru înregistrarea operațiunilor economice. - C1.4 Evaluarea procedeele și tehnicilor aplicabile înregistrării operațiunilor economice în contabilitate - C1.5 Elaborarea unei proceduri de analiză, evaluare și înregistrare a operațiunilor economice în contabilitate
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul identifică elementele patrimoniale și opțiunile contabile permise pentru creanțe, datorii și disponibilități bănești Studentul/absolventul descrie operațiunile de achiziții, vânzări, încasări și plăți ce trebuie recunoscute în contabilitate
Aptitudini	Studentul/absolventul înregistrează în contabilitate tranzacții specifice Studentul/absolventul interpretează informațiile rezultate din contabilizarea tranzacțiilor specifice
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul demonstrează autonomie în evaluarea și contabilizarea datoriilor, creanțelor și disponibilităților bănești ale entității Studentul/absolventul se asigură de respectarea reglementărilor contabile și gestionează aplicarea opțiunilor contabile

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina își propune familiarizarea studenților cu studiul detaliat al structurilor patrimoniale în ce privește conținutul economic al acestora, modalități de intrare și ieșire din patrimoniu, conturile sintetice și analitice cu ajutorul cărora sunt reflectate în contabilitate starea și mișcarea acestora, precum și principalele spețe de operațiuni economico – financiare privind capitalurile, activele imobilizate și stocurile, cu înregistrările contabile aferente, așa cum rezultă ele din activitatea agenților economici. Ca o consecință firească a însușirii acestor cunoștințe studentul capătă competențe privind reflectarea acestor structuri patrimoniale în documentele de raportare contabilă, potrivit reglementarilor legale în vigoare, standardelor și normelor internaționale din domeniul contabilității. În ansamblul său cursul își propune să explice studenților în mod unitar și sistematic vastă problematică teoretică și metodologică a circuitului contabilității financiare în spiritul Legii contabilității și al Reglementărilor de aplicare a acesteia. De asemenea, cursul urmărește: - Cunoașterea și înțelegerea legislației afacerilor, a economiei întreprinderii și a fenomenelor la nivel microeconomic; - Îndeplinirea sarcinilor specifice domeniului financiar-contabil în diverse entități private și publice; - Participarea la organizarea gestiunii de bunuri și valori materiale și a întregii activități contabile la nivelul unei entități; - Fundamentarea de soluții la probleme de natură financiar-contabilă, inclusiv prin utilizarea TIC.
7.2 Obiectivele specifice	▪ Cunoașterea noțiunilor specifice contabilității financiare și utilizarea adecvată acestora. ▪ Explicarea și interpretarea operațiilor financiar-contabile și reprezentarea acestora în contabilitate ▪ Participarea la analiza și interpretarea informațiilor financiar-contabile în vederea fundamentării actului decizional în cadrul entităților economice ▪ Integrarea în echipe multidisciplinare și asumarea de responsabilități specifice în domeniul financiar-contabil, prin abilități de comunicare

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Obs.
Unitatea de învățare 1. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR CU FURNIZORII INTERNI	Prelegere, Dezbateri, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 2. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR CU CLIEȚII INTERNI	Prelegere, Dezbateri, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 3. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR COMERCIALE DERULATE CU TERȚII DIN AFARA TERITORIULUI NAȚIONAL	Prelegere, Dezbateri, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 4. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR CU SALARIAȚII ȘI ASIGURĂRILE SOCIALE	Prelegere, Dezbateri, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 5. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR CU BUGETUL STATULUI	Prelegere, Dezbateri, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 6. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR CU ASOCIAȚII, CU ENTITĂȚILE DIN CADRUL GRUPULUI ȘI CU ALȚI TERȚI	Prelegere, Dezbateri, Studiu de caz	2 ore

Unitatea de învățare 7. CONTABILITATEA SUBVENȚIILOR PENTRU EXPLOATARE	Prelegere, Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 8. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR ÎN CADRUL UNITĂȚII. CONTABILITATEA AJUSTĂRIILOR PENTRU DEPRECIEREA CREAȚELOR	Prelegere, Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 9. CONTABILITATEA INVESTIȚIILOR FINANCIARE PE TERMEN SCURT	Prelegere, Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 10. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR PRIN CONTURI BANCARE	Prelegere, Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 11. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR CU NUMERAR ȘI ECHIVALENTE DE NUMERAR	Prelegere, Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 12. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR PRIN ACREDITIVE ȘI AVANSURI DE TREZORERIE	Prelegere, Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 13. CONTABILITATEA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR	Prelegere, Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
Unitatea de învățare 14. CONTABILITATEA OPERAȚIILOR ÎN AFARA BILANȚULUI	Prelegere, Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă RUS Luminița, BELENEȘI Mărioara, Contabilitate financiară II – Suport pentru studiul individual al studenților ID, DIDIFR, Universitatea din Oradea, 2020 Bibliografie suplimentară ▪ Cenar Iuliana, <i>Contabilitate financiară fundamentală</i>, Seria Didactica, Alba Iulia, 2014 ▪ Farcaș Mariana., <i>Contabilitate financiară. Ediția a II-a revizuită și adăugită</i>, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2011; ▪ Feleagă Niculae, Feleagă Liliana, <i>Contabilitate financiară. O abordare europeană și internațională. Volumul I</i>, Ediția a II-a, Editura Economică, București, 2007, disponibilă la CRIDIFR, cota 1494, 1495 ▪ Feleagă Niculae, Feleagă Liliana, <i>Contabilitate financiară. O abordare europeană și internațională. Volumul II</i>, Ediția a II-a, Editura Economică, București, 2007, disponibilă la CRIDIFR, cota 1496, 1497 ▪ Rapcencu Cristian, <i>Contabilitatea și fiscalitatea imobilizărilor corporale. De la A la Z: spețe practice și exemple rezolvate</i>, Editura CECCAR, București, 2012, disponibilă la Biblioteca Universității din Oradea, cota 657/R25 III18672 ▪ ***OMFP nr. 1802 din 29 decembrie 2014 privind aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30 decembrie 2014, disponibil online la adresa http://discutii.mfinante.ro/static/10/Mfp/cod_procedura_2012/2014/_omfp1802_30122014.pdf cu modificările ulterioare ▪ ***OMFP nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile, publicat în Monitorul Oficial Partea I nr. 910 bis din 9 decembrie 2015, disponibil online la adresa https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/OMFP_2634_2015.pdf ▪ *** OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/OMFP_2861_2009.pdf ▪ ***http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/model/index2.asp ▪ ***www.ceccar.ro ▪ ***www.mfinante.ro		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 8 ore
Activitatea tutorială 1. CONSTITUIREA, EVALUAREA ȘI DECONTAREA CREAȚELOR ȘI DATORIILOR ÎN LEI ȘI ÎN VALUTĂ	Clarificare conceptuală, Dezbatere Studiu de caz, Aplicații practice Discuții la întâlnirile față în față student/tutore	4 ore
Activitatea tutorială 2. TREZORERIA, VENITURILE ȘI CHELTUIELILE ENTITĂȚII ECONOMICE	Clarificare conceptuală, Dezbatere Studiu de caz, Aplicații practice Discuții la întâlnirile față în față student/tutore	4 ore
Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. ÎNTREBĂRI ȘI SUBIECTE APLICATIVE PRIVIND REGLEMENTĂRIILE CONTABILE APLICABILE DECONTĂRIILOR CU TERȚII	Sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	10 ore
Tema de control 2. ÎNTREBĂRI ȘI APLICAȚII PROPUSE SPRE REZOLVARE PRIVIND TRATAMENTUL CONTABIL APLICABIL ELEMENTELOR DE TREZORERIE	Sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	10 ore

Activități asistate		
-		
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă RUS Luminița, BELENEȘI Mărioara, <i>Contabilitate financiară II – Suport pentru studiul individual al studenților ID, DIDIFR, Universitatea din Oradea, 2020</i> Bibliografie suplimentară ▪ Cenar Iuliana, <i>Contabilitate financiară fundamentală</i>, Seria Didactica, Alba Iulia, 2014 ▪ Farcaș Mariana., <i>Contabilitate financiară. Ediția a II-a revizuită și adăugită</i>, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2011; ▪ Feleagă Niculae, Feleagă Liliana, <i>Contabilitate financiară. O abordare europeană și internațională. Volumul I</i>, Ediția a II-a, Editura Economică, București, 2007, disponibilă la CRIDIFR, cota 1494, 1495		
▪ Feleagă Niculae, Feleagă Liliana, <i>Contabilitate financiară. O abordare europeană și internațională. Volumul II</i>, Ediția a II-a, Editura Economică, București, 2007, disponibilă la CRIDIFR, cota 1496, 1497 ▪ Rapcencu Cristian, <i>Contabilitatea și fiscalitatea imobilizărilor corporale. De la A la Z: spețe practice și exemple rezolvate</i>, Editura CECCAR, București, 2012, disponibilă la Biblioteca Universității din Oradea, cota 657/R25 III18672 ▪ ***OMFP nr. 1802 din 29 decembrie 2014 privind aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30 decembrie 2014, disponibil online la adresa http://discutii.mfinante.ro/static/10/Mfp/cod_procedura_2012/2014/_omfp1802_30122014.pdf cu modificările ulterioare ▪ ***OMFP nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile, publicat în Monitorul Oficial Partea I nr. 910 bis din 9 decembrie 2015, disponibil online la adresa https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/OMFP_2634_2015.pdf ▪ *** OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/OMFP_2861_2009.pdf ▪ ***http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/model/index2.asp ▪ ***www.ceccar.ro ▪ ***www.mfinante.ro		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

▪ Transmiterea de cunoștințe teoretice fundamentale în vederea învățării recunoașterii, evaluării și contabilizării evenimentelor și tranzacțiilor cu caracter economic; ▪ Formarea de abilități în vederea cunoașterii și gestionării corecte a documentelor contabile; ▪ Formarea de abilități în scopul înregistrării în contabilitate a evenimentelor și tranzacțiilor economico-financiare; ▪ Aplicarea raționamentului profesional în contabilizarea diverselor operațiuni de natură economică; ▪ Formarea unui comportament pozitiv și responsabil ghidat de identificare a oportunităților de formare continuă și dezvoltare personală	
--	-------

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (AI)	Identificarea și descrierea elementelor patrimoniale, analiza modificărilor patrimoniale și recunoașterea în contabilitate a tranzacțiilor. Abordarea subiectelor în cadrul examenului prin răspuns la întrebări sau teste grilă și înregistrarea tranzacțiilor în contabilitate. Evaluarea se va realiza conform punctajelor menționate în cadrul subiectelor de examen pentru fiecare întrebare/problemă în parte. Punctul din oficiu este menționat în subiectele de examinare. Nota minimă obținută la examenul scris/oral/on-line trebuie să fie nota 4,50 pentru a putea fi calculată nota finală prin	Evaluare sumativă: Examen scris (răspunsuri la întrebări/teste grilă și tranzacții de înregistrat în contabilitate, în timp limitat) on-site / on-line pe platforma https://e.uoradea.ro Timp de lucru: 75- 90 minute - Întrebări teoretice cu răspuns redactat de către student sau întrebări tip grilă (3-5 întrebări) - Aplicații practice sau studii de caz cu rezolvare de către student aplicații (6-7 aplicații)	60 %

	algoritmul de calcul: $Nota\ finală = Nota\ examen \times 60\% + Nota\ seminar \times 40\%$ În caz contrar, nota obținută la examenul din sesiune/sesiune de restanțe reprezintă nota finală		
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	Identificarea opțiunilor contabile permise, interpretarea informațiilor din contabilitate și descrierea raționamentului profesional utilizat în contabilizarea tranzacțiilor. Abordarea subiectelor în cadrul testului prin rezolvarea studiilor de caz și răspuns la întrebări sau teste grilă, evaluate conform punctajelor menționate în momentul accesării examenului pentru fiecare subiect în parte. Punctul din oficiu este menționat în subiectele de examinare.	Evaluare continuă: Teme de control – două teste de verificare (răspunsuri la întrebări și rezolvare aplicații în timp limitat, contabilizare tranzacții și justificare raționament profesional) on-line pe platforma https://e.uoradea.ro	TC1 – 20 % TC2 – 20 %
Activități asistate (AA)		-	-
Standard minim de performanță			
▪ Însușirea noțiunilor de bază, elementare ale contabilității financiare ▪ Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursurilor la nivelul ideilor esențiale ▪ Capacitatea de utilizare a noțiunilor în rezolvarea unei probleme simple de contabilitate financiară ▪ Obținerea cel puțin a notei 4,50 la proba scrisă din sesiunea de examene			

Data completării

22.09.2025

Coordonator de disciplină:

Conf.univ.dr.habil. Luminița RUS
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail: lrus@uoradea.ro

Tutore instrucțional:

Conf.univ.dr.habil. Luminița RUS
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail: lrus@uoradea.ro

Avizat RCID FSE,

Conf.univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/

Conf.univ. dr. Ioana Claudia HOREA

Director de Departament,

Prof.univ.dr.habil. Ioan Dan MORAR

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Data avizării în

Departament:

24.09.2025

Date de contact:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Finanțe-Contabilitate
 Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp ..., sala ..., Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
 Tel.: 0259-408799

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Prof.univ.dr.habil. Claudia-Diana SABĂU-POPA

Data avizării în

**Consiliul Facultății
de Științe Economice:**

25.09.2025

Date de contact:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
 Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
 Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE-CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	Finanțe publice, FSTEID-0066				
2.2 Coordonator disciplină	Prof.univ.dr.habil. MORAR Ioan Dan				
2.3 Tutore instructional	Lect.univ.dr. COITA Ioana				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	EX
Categorica formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DF
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ										42	AI	28	AT	4	TC	10	AA	...
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:																	108	
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren																	28	
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională																	28	
III. Examinări																	12	
IV. Alte activități (precizați) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe																	40	
Total ore pe semestru (I + II + III + IV)										150								
Numărul de credite										6								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual		Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1.1 Identificarea și definirea conceptelor, teoriilor și practicilor avansate de lucru și cercetare specifice domeniului financiar-bancar C.1.2. Analiza și interpretarea diferitelor aspecte prezente în codul fiscal C3.1. Descrierea modului de asezare și percepere a diferitelor impozite și taxe, analizarea legăturii existente între sistemul fiscal, politica financiară, mecanismul financiar, parghiile financiare C4.1.Descrierea și analizarea legăturii existente între sistemul fiscal, politica financiară, mecanismul financiar, parghiile financiare C5.1 Descrierea planurilor și bugetelor publice C5.2. Explicarea planurilor și bugetelor utilizând concepte și metode specifice C5.4.Evaluarea critică a modalității de aplicare a planurilor bugetare C6.1.Descrierea modului de luare a deciziilor la nivel macroeconomic C6.3. Valorificarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor avansate de lucru în elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare pe probleme specifice domeniului financiar
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: – definește principiile și funcțiile finanțelor publice. – clasifică riscurile financiare și modalitățile de gestionare a acestora. – identifică datele financiare ce pot fi utilizate pentru scopuri fiscale. – distinge politicile financiare și impactul acestora asupra deciziilor fiscale. – explică planurile financiare conform standardelor fiscale. – recunoaște informațiile comerciale strategice în procesul decizional fiscal.
Aptitudini	Studentul/Absolventul – interpretează reglementările specifice sistemului fiscal, verifică respectarea procedurilor fiscale și contabile și îndeplinește activități asociate conform reglementărilor – aplică politicile fiscale, în conformitate cu legislația aplicabilă. – propune modificări ale politicilor fiscale și oferă consiliere fiscală pentru implementarea acestora. – proiectează soluții pentru aplicarea noilor reglementări fiscale de la nivel național și local. – schițează consultanță financiară privind investițiile și metodele de optimizare fiscală. – selectează surse de informare relevante pentru dezvoltarea cunoștințelor financiare și fiscale. instrumentele de analiză la realitățile pieței.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: – selectează factorii care interacționează într-un context economic dat. – gestionează conformitatea cu reglementările fiscale și contabile, respectând procedurile organizației. – propune și inițiază aplicarea noilor politici fiscale de la nivel național și local. – îmbunătățește gestiunea financiară a activelor curente și non-curente, inclusiv realizarea de noi investiții/dezinvestiri și optimizarea nivelului impozitelor și taxelor plătite. – propune măsuri pentru majorarea veniturilor și generarea unui cash flow operațional pozitiv. – organizează consiliere financiară clienților și colegilor pentru optimizarea fiscală.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Această disciplină își propune să scoată în evidență în fața viitorilor specialiști conținutul categoriilor economice din domeniul financiar, prezentarea analitică a diferitelor categorii financiare. Scopul de bază al disciplinei constă în formarea unei gândiri financiare, potrivit cu cerințele economiei de piață, redarea conceptelor, mecanismelor,
---------------------------------------	--

	explicarea strategiilor și tacticilor financiare accentul punându-se pe folosirea pârghiilor financiare și compararea cu măsurile administrative financiare
7.2 Obiectivele specifice	Cunoaștere și înțelegere Într-o economie de piață este important să cunoaștem și să înțelegem conceptele și mecanismele din domeniul finanțelor publice, politica fiscală, diferitele impozite și taxe care fac parte din sistemul fiscal. Instrumental - aplicative Fundamentarea teoretică a categoriilor de impozite și dezvoltarea capacității practice prin studii de caz.

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Obs.
Unitatea de învățare 1. Finanțe publice. Geneză și conținut economic	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 2. Sfera finanțelor și evoluția finanțelor publice	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 3. Funcțiile și rolul finanțelor	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 4. Structura finanțelor și sistemul financiar	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 5. Mecanismul financiar	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 6. Politica financiară	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 7. Bugetul de stat. Conținut economic și principii bugetare	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 8. Procesul bugetar	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 9. Sistemul cheltuielilor publice	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 10. Impozitele. Locul lor în cadrul resurselor financiare publice. conținut economic și elementele impozitelor.	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 11. Principiile impunerii. Tehnica impunerii. Formele de eludare a impozitului	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 12. Impozitele directe	Prelegere Dezbateri Metode interactive Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 13. Impozitele indirecte		2 ore
Unitatea de învățare 14. Veniturile extraordinare		2 ore
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă 1. I. Văcărel și colectivul, Finanțe publice, E.D.P., București 2. C. Tulai, Finanțele publice și fiscalitatea, Ed. Casa cărții de știință, Cluj-Napoca, 2007 3. Carmen Corduneanu, Sistemul fiscal în știința finanțelor, Ed. Codecs, București, 1999 4. Cezar Basno, Introducere în teoria finanțelor publice, București, 1994 5. Ioan Talpoș, Finanțele României, Editura Sedona, Timișoara, 1998 6. Ioan Dan Morar și colectivul, Fiscalitate, Ed. Universității, 2009 7. Enciclopedia României, 1943, Secțiunea Finanțele Statului, M. Gh. Dobrovici 8. Legea privind finanțele publice 9. Codul Fiscal Bibliografie suplimentară ▪ www.anaf.ro		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 4 ore
Activitatea tutorială 1. Întâlnirea tutorială nr. 1 vizează tratarea următoarelor subiecte: - <i>Evoluția finanțelor și conținutul lor economic</i> - <i>Sfera finanțelor</i> - <i>Funcțiile și rolul finanțelor</i> - <i>Structura finanțelor</i> - <i>Mecanismul financiar</i> - <i>Politica financiară</i> - <i>Principiile bugetare</i> - <i>Procesul Bugetar</i>	Explicații interactive și discuții dirijate Studiu de caz Învățare prin problematizare Brainstorming și dezbateri Exemple aplicative și exerciții practice	2 ore
Activitatea tutorială 2 (AT2) Întâlnirea tutorială nr. 2 vizează tratarea următoarelor subiecte: - <i>Sistemul resurselor financiare publice</i> - <i>Conținutul economic și elementele impozitelor</i> - <i>Principiile impunerii</i> - <i>Tehnica impunerii</i> - <i>Elementele impozitului</i> - <i>Evaziunea fiscală și Dubla impunere</i> - <i>Impozitele directe</i> - <i>Impozitele indirecte</i>	Explicații interactive și discuții dirijate Studiu de caz Învățare prin problematizare Brainstorming și dezbateri Exemple aplicative și exerciții practice	2 ore
Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. Elaborarea unui studiu despre temele cuprinse în cele 14 module	Studiu individual ghidat Învățare prin cercetare și documentare Elaborarea de lucrări scrise Aplicarea conceptelor teoretice în exemple practice	10 ore
Tema de control 2. Elaborarea unui studiu despre temele cuprinse în cele 14 module	Studiu individual ghidat Învățare prin cercetare și documentare Elaborarea de lucrări scrise Aplicarea conceptelor teoretice în exemple practice	10 ore
Activități asistate		
Nu este cazul		
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă 1. I. Văcărel și colectivul, Finanțe publice, E.D.P., București 2. C. Tulai, Finanțele publice și fiscalitatea, Ed. Casa cărții de știință, Cluj-Napoca, 2007 3. Carmen Corduneanu, Sistemul fiscal în știința finanțelor, Ed. Codecs, București, 1999 4. Cezar Basno, Introducere în teoria finanțelor publice, București, 1994 5. Ioan Talpoș, Finanțele României, Editura Sedona, Timișoara, 1998 6. Ioan Dan Morar și colectivul, Fiscalitate, Ed. Universității, 2009 7. Enciclopedia României, 1943, Secțiunea Finanțele Statului, M. Gh. Dobrovici 8. Legea privind finanțele publice 9. Codul Fiscal Bibliografie suplimentară ▪ www.anaf.ro		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Structura și conținutul disciplinei Fiscalitate sunt în concordanță cu cele ale disciplinelor similare de la universități din țară și din străinătate. Reprezentanții asociațiilor profesionale și angajatorii au fost consultați cu privire la adaptarea conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii. Astfel, disciplina integrează: • Cunoașterea fenomenului fiscal, pentru înțelegerea impactului economic și social al finanțelor publice; • Cunoașterea fluxurilor fiscale, esențiale pentru analiza circuitului resurselor financiare publice; • Cunoașterea aparatului fiscal, necesară pentru familiarizarea cu instituțiile responsabile de administrarea și colectarea impozitelor și taxelor;
--

- Cunoașterea structurii sistemului fiscal, care permite studenților să înțeleagă arhitectura și funcționalitatea elementelor ce compun finanțele publice.

Prin aceste componente, disciplina răspunde cerințelor mediului profesional și academic, contribuind la formarea unor specialiști capabili să se adapteze exigențelor actuale ale pieței muncii și să participe activ la procesele decizionale și administrative din domeniul fiscal.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (AI)	Aprofundarea, cunoașterea/ recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei, prezentate la curs; Capacitatea de analiză și sinteză a studenților;/ Interpretarea critică a unor teorii/modele din sfera de studiu a disciplinei;	Evaluare sumativă: - examen scris	80%
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	Capacitatea de rezolvare corectă a unor probleme privind tranzacționarea acțiunilor și obligațiunilor. Capacitatea de interpretare corectă a rezultatelor obținute, din perspectivă financiară. Temele de control sunt luate în considerare în calculul notei finale doar dacă studentul obține minim nota 5 la examenul din sesiunile din iarnă/iulie/septembrie.	Evaluare continuă: Probă scrisă – lucrare de verificare pe parcursul semestrului . Fiecare TC Constă în elaborarea de către student a unui studiu	TC1 – 10% TC2 – 10%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
▪ Însușirea noțiunilor de bază și fundamentale privind finanțele publice ▪ Capacitatea de utilizare a noțiunilor de fiscalitate în rezolvarea unor probleme simple de calcul și analiză a impozitelor și taxelor; ▪ Obținerea cel puțin a notei 4,50 la proba scrisă din sesiunea de examene; ▪ Realizarea unei studii de caz			

Data completării

23.09.2025

Coordonator de disciplină:

prof. univ. dr.habil. Morar Ioan Dan

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail:
imorar@uoradea.ro.

Tutore instrucțional:

lect.univ.dr. Coita Ioana

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail:
popovici.florina@yahoo.com

Avizat RCID FSE,

Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/

Conf. univ. dr. Ioana Claudia HOREA

Director de Departament,

prof. univ. dr.habil. Morar Ioan Dan

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

**Data avizării în
Departament:**

24.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Finanțe-Contabilitate.

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, sala 103, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408799

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Prof. univ.dr. habil. Claudia Diana SABĂU - POPA

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:
25.09.2025**

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a Fișei disciplinei

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a Fișei de Disciplină

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	FINANȚE
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	CONTABILITATE / CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	GESTIUNE FINANCIARĂ – FSTEID 0687				
2.2 Coordonator disciplină	Conf. univ. dr. Laurentiu DROJ				
2.3 Tutore instrucțional	Conf. univ. dr. Laurentiu DROJ				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	Ex
Categorica formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DS
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	56	SI	28	AT	8	TC	20	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									44
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									20
III. Examinări									4
IV. Alte activități (precizați).....									0

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată	
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	

6.1 Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	Competențe profesionale: 1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT 2. Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației 3. Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități) 4. Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare 5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă) 6. Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale
Competențe transversale	Competențe transversale: 1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă 2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei 3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul / Absolventul: - descrie condițiile de piață, reglementările guvernamentale, situația financiară, precum și obiectivele și nevoile clienților întreprinderii. – clasifică riscurile financiare interne și externe și factorii de risc externi și interni. – identifică sursele de date financiare pentru evaluarea performanței financiare a întreprinderilor și pentru fundamentarea deciziilor financiare. – distinge formele cash flow-urilor, indicatorii în mărime absolută și relativă ai rentabilității, costurile capitalului și sintetizarea informațiilor financiare. -explică gestionarea riscurilor financiare, consultanța financiară și strategiile de dezvoltare durabilă a întreprinderii. – descrie acordarea și analiza împrumuturilor primite și respectiv acordate, evaluarea rapoartelor de solvabilitate și politică fiscală. – definește standardele companiei, codul de conduită organizațională și managementul companiei.
Aptitudini	• Studentul/Absolventul: -examinează riscurile financiare care ar putea afecta organizațiile sau indivizii. – interpretează și verifică respectarea politicilor financiare ale organizației, inclusiv procedurile fiscale și contabile. – demonstrează conformitatea politicilor financiare prin aplicarea regulilor interne și externe. – evaluează fundamentul strategic în activitatea curentă a companiei, ajutând deciziile operaționale. – calculează și interpretează liniile și indicatorii-cheie din situațiile financiare, respectiv bilanțul contabil, contul de rezultate și situația cash flow-ului, oferind analize detaliate. – elaborează și planifică strategiile și dezvoltarea durabilă a întreprinderii, indiferent de forma de proprietate. – evaluează bonitatea societăților și corporațiilor utilizând informațiile furnizate de agențiile de rating de credit. – pregătește rapoarte de solvabilitate pentru evaluarea riscurilor și oportunităților financiare.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul/Absolventul: -construiește scenarii financiare și propune măsuri de îmbunătățire a eficienței economice a întreprinderii sau a unui proiect de investiții. – evaluează nivelul actual al îndeplinirii obiectivelor economice și financiare ale întreprinderii, identifică și propune măsuri de creștere a eficienței utilizării resurselor materiale și umane, având în vedere oportunitățile economice. – gestionează consultanța privind posibilele investiții financiare sau de capital. – elaborează previziuni ale situațiilor financiare și propune soluții adecvate pentru atingerea obiectivelor strategice ale întreprinderii. – evaluează profitabilitatea potențială a unei noi achiziții sau a unui proiect de investiții și propune acțiuni concrete de creștere a eficienței economice. – inițiază soluții privind optimizarea gestiunii financiare a activelor curente și non-curente, inclusiv prin realizarea de noi investiții/dezinvestiri; – proiectează soluții pentru creșterea veniturilor, precum și pentru generarea unui cash flow operațional pozitiv.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	1. Introducerea studenților în problematica finanțelor a întreprinderii în condițiile accesului pe piața de capital;
7.2 Obiectivele specifice	1. Prezentarea progresivă și pedagogică a diferitelor metode de analiză, tehnică de diagnosticare și interpretare a fenomenelor financiare; 2. Formarea unui raționament profesional al studenților prin însușirea principalelor concepte, tehnici de diagnosticare și decizie; 3. Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege mecanismul de finanțare și circulația capitalului în condițiile economiei de piață; 4. Crearea unor condiții permissive studiului individual al studentului; 5. Implicarea studentului în activitatea de cercetare științifică a fenomenului financiar microeconomic

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
I - INTRODUCERE	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
II MAXIMIZAREA AVERII INVESTITORILOR DE CAPITAL, OBIECTIVUL FUNDAMENTAL AL FINANTELOR ÎNTRINDERII	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
III - CAPITALUL ÎNTRINDERII DEFINIT PE SURSE DE PROVENIENȚĂ ȘI MODALITĂȚI DE UTILIZARE	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
IV - AMORTIZAREA CAPITALULUI FIX	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
V - COSTUL SURSELOR DE FINANȚARE	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
VI - STRUCTURA CAPITALULUI ȘI RISCURILE ÎNTRINDERII	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
VII - ANALIZA POZIȚIEI FINANCIARE A ÎNTRINDERII	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
VIII - ANALIZA PERFORMANTELOR ÎNTRINDERII	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
IX - ANALIZA CASH-FLOW-ULUI ÎNTRINDERILOR	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
X - DIAGNOSTICUL PERFORMANTELOR ÎNTRINDERILOR PRIN SISTEMUL DE RATE	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
XI - GESTIUNEA FINANCIRĂ PE TERMEN SCURT	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	

XII - GESTIUNEA FINANCIARĂ PE TERMEN LUNG	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
XIII - PLANIFICAREA FINANCIARĂ ȘI SISTEMUL BUGETAR AL ÎNTREPRINDERII	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
XIV – CONCLUZII	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
Bibliografie 1. Brealey R., Myers S., Allen F., <i>Principles of corporate finance</i> , Eight Edition, Editura Irwin Mc Graw-Hill, SUA, 2004. 2. Emil Chirilă, <i>FINANȚELE FIRMEI</i> , Editura Universității Oradea, 2003, Oradea, Romania 3. Ion Stancu - <i>Finante</i> . Editia a IV-a, Editura Economica, 2009 4. <i>Laurențiu Droj -FINANȚELE FIRMEI - Suport pentru Studiul Individual al studenților ID</i> , Departamentul de Învățământ la Distanță, Universitatea din Oradea, 2018		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		
Activitatea tutorială 1	Expunerea, descrierea, exercițiul.	
Activitatea tutorială 1	Expunerea, descrierea, exercițiul.	
Teme de control		
Tema de control 1. – Aplicație practică - Introducere în finanțele întreprinderii - Structura activelor și pasivelor - Analiza echilibrului financiar - - Analiza soldurilor intermediare de gestiune		
Tema de control 2. Aplicație practică - Analiza ratelor de structură ale capitalului - Analiza ratelor de îndatorare - Analiza ratelor cinetice - Analiza rentabilității		
Activități asistate		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului <i>Finanțele Firmei</i> oferă viitorilor economiști competențe de analiză și diagnostic a stării financiare a întreprinderii și abilitatea de realiza analize în vederea stabilirii diagnosticului companiei. - Temele propuse deservesc nevoile de analiză și elaborare a deciziilor într-o echipă multinațională și oferă mijloace de comunicare în relațiile de muncă venind astfel în întâmpinarea așteptărilor și necesităților mediului socio-economic. - Urmând cursul <i>Finanțele Firmei</i>, viitorii economiști pot aplica cu succes tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.
--

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	Aprofundarea, cunoașterea/recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei, prezentate la curs; Capacitatea de analiză și sinteză a studenților; Interpretarea critică a unor teorii/modele din sfera de studiu a disciplinei;	Evaluare sumativă: Examen scris sau online – rezolvarea a 3 aplicații din domeniul diagnosticului financiar	60%
Activități tutoriale (AT)			
Teme de control (TC)	Capacitatea de rezolvare corectă a unor probleme. Capacitatea de interpretare corectă a rezultatelor obținute, din perspectivă economică	Evaluare continuă: Lucrare de verificare pe parcursul semestrului – diagnostic financiar la nivelul companiei	TC1 - 20% TC2 – 20%
Activități asistate (AA)			
Standard minim de performanță			
Obținerea mediei ponderate minime de 4,5 conform indicațiilor de calcul a notei finale (60% examen, 40% TCuri)			

Data completării
22.09.2025

Coordonator de disciplină:
Conf. univ. dr. habil. Laurențiu DROJ
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)
Adresa de e-mail:
laurentiu.droj@gmail.com

Tutore instrucțional:
Conf. univ. dr. habil. Laurențiu DROJ
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)
Adresa de e-mail:
laurentiu.droj@gmail.com

Avizat RCID FSE,
Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/
Conf. univ. dr. Ioana Claudia HOREA

Director de Departament,
Prof. univ. dr. habil. Ioan Dan Morar

Data avizării în
Departament:

24.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Finanțe Contabilitate
Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp E, sala E014, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România, Tel.: 0259-408799
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Prof. univ.dr. habil. Claudia Diana SABĂU - POPA

Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:
25.09.2025

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România, Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a Fișei disciplinei

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a Fișei de Disciplină

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE-CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	ECONOMIE EUROPEANĂ, FSTEID-0170				
2.2 Coordonator disciplină	Prof.univ.dr. Anca DODESCU				
2.3 Tutore instructional	Lect.univ.dr. Afrodita BORMA				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	EX
Categorica formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DF
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI-impusă (obligatorie), DO-opțională, DL-liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	42	SI	28	AT	4	TC	10	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									20
III. Examinări									8
IV. Alte activități (precizați).....									

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual		Acces la Internet, la Biblioteca Universității din Oradea și la Centrul de Documentare Europeană Oradea (EDCO) pentru documentare bibliografică și directă
Desfășurare aplicații	AT	Sală de curs/seminar dotată cu videoproiector Acces la Internet, la Biblioteca Universității din Oradea și la Centrul de Documentare Europeană Oradea (EDCO) pentru documentare bibliografică și directă
	TC	Acces la Internet, la Biblioteca Universității din Oradea și la Centrul de Documentare Europeană Oradea (EDCO) pentru documentare bibliografică și directă
	AA	-

6. Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	• C1.1 - Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile econo-mico-financiare; • C1.2 - Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației; • C1.3 - Aplicarea concepte-lor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației pentru înregistrarea operațiunilor economice; • C4.1- 1 Identificarea si descrierea indicatorilor economico-financiar; • C4.2 - Explicarea si interpretarea indicatorilor economico-financiar; • C4.3 - Aplicarea metodologiei de calcul și analiză a indicatorilor economico-financiar economico-financiar;
Competențe transversale	• CT1 - Aplicarea principiilor, normelor si valorilor eticii profesionale in cadrul propriei strategii de munca riguroasa, eficienta si responsabila; • CT2 - Identificarea rolurilor si responsabilitatilor intr-o echipa plurispecializata si aplicarea de tehnici de relationare si munca eficienta in cadrul echipei; • CT3 - Identificarea oportunitatilor de formare continua si valorificarea eficienta a resurselor si tehnicilor de invatare pentru propria dezvoltare;

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentelor analitice necesare înțelegerii și explicării relațiilor economice internaționale. Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe consistente despre conceptele și teoriile integrării economice, despre structura instituțională a Uniunii Europene, înțelege și explică mecanismele de codecizie și procedurile legislative ale UE. Studentul/Absolventul demonstrează înțelegerea relațiilor economice internaționale ale UE și a rolului UE în guvernanta economică globală (de exemplu, OMC, FMI, G20).
Aptitudini	Studentul/Absolventul identifică, analizează critic și interpretează implicarea actorilor locali, regionali și globali în relațiile economice internaționale și fundamentează și propune soluții eficiente și inovatoare pentru optimizarea afacerilor internaționale în contextul globalizării și digitalizării. Studentul/Absolventul analizează etapele integrării europene și aplică metode analitice și modele de evaluare a eficienței proceselor și structurilor decizionale ale UE. Studentul/Absolventul evaluează critic impactul politicilor europene asupra Pieței Unice Europene și asupra altor economii.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul are capacitatea de a lucra în echipe, inclusiv multiculturale, de a contribui activ la dezbateri și decizii, și de a oferi soluții fundamentate pentru probleme economice internaționale Studentul/Absolventul activează o gândire critică demonstrând capacitatea de a formula recomandări bazate pe analiza proceselor decizionale la nivel european pentru îmbunătățirea cooperării interinstituționale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Prezentarea cadrului teoretic și real al economiei europene, procesului istoric de integrare economică europeană, modelului european și procesului de luare a deciziilor în cadrul acestuia, aspectelor microeconomice și macroeconomice ale economiei europene și modului de fundamentare și implementare a politicilor comune; formarea propriilor păreri și convingeri despre procesul de integrare economică europeană, situația și perspectivele României în acest context.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	Cunoaștere și înțelegere • cunoașterea și înțelegerea cadrului conceptual al sistemului economiei europene; • cunoașterea și înțelegerea procesului istoric de integrare economică europeană; • cunoașterea și înțelegerea aspectelor esențiale cu privire la sistemul legal, instituțiile, bugetul și procesului de luare a deciziilor în cadrul Uniunii Europene; • cunoașterea și înțelegerea aspectelor microeconomice și macroeconomice ale economiei europene și a modului de fundamentare și implementare a politicilor comune, în special politica agricolă și politica regională. Explicare și interpretare • explicarea și interpretarea proceselor paralele de extindere a Uniunii Europene și aprofundare a integrării europene; • explicarea și interpretarea perspectivei economice a luării deciziilor în Uniunea Europeană; • explicarea instrumentelor microeconomice esențiale și interpretarea efectelor de alocare, de acumulare și de localizare ale integrării economice; • explicarea și interpretarea efectelor politicilor comune, în special politica agricolă și politica regională, asupra statelor membre, focalizând atenția asupra României. Instrumental - aplicative • dezvoltarea capacităților de cunoaștere, apreciere și valorizare atât a cadrului conceptual și teoretic, cât și a procesului de integrare economică europeană; • utilizarea corectă a noțiunilor, categoriilor, conceptelor din sfera Economiei europene; • dezvoltarea abilităților intelectuale: studiul independent, activități practice și de cercetare individuală specifice disciplinei pe baza metodei studiului de caz, elaborarea unui referat, unei lucrări de reacție, comentarea și analiza unor texte etc.; • dezvoltarea și utilizarea competențelor de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de instruire, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității etc.; • dezvoltarea competențelor de comunicare (dialog, dezbateri, susținere liberă); • formarea deprinderilor de aplicare și transfer a abilităților conceptual-tehnice în analiza situației și perspectivelor României în cadrul Uniunii Europene. Atitudinale • formarea propriilor convingeri și concepții despre procesul de integrare economică europeană; • formarea gândirii critic-reflexive, stimularea exprimării și argumentării părerilor personale cu privire la efectele integrării economice, procesul de luare a deciziilor în Uniunea Europeană și politicile comune; • dezvoltarea unei atitudini pozitive față de proiectul construcției europene; • cultivarea și promovarea unui mediu științific centrat pe valori, etică și responsabilitate socială; • formarea unui comportament pozitiv și responsabil.
---------------------------	---

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Uniunea Europeană în prezent - informații generale	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 2. Economia Uniunii Europene în prezent - statistici de bază	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 3. Integrarea economică europeană - delimitări teoretice	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 4. Integrarea Economică europeană – istoric. Comunitatea Economică Europeană	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 5. Integrarea economică europeană – istoric. Uniunea Europeană	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 6. Modelul european - specificitate și funcționalitate	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 7. Instituțiile Uniunii Europene	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 8. Bugetul Uniunii Europene	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 9. Microeconomia integrării europene	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 10. Micropolitici europene. Politica Agricolă Comună	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 11. Micropolitici europene. Politica Regională	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 12. Macropolitici europene. Politica monetară și politica financiară	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 13. Strategia Europa 2020 și guvernanta economică la nivelul Uniunii Europene	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore
Unitatea de învățare 14. România în contextul integrării în modelul european. Fondurile europene alocate României	Prelegere, dezbatere, problematizare	2 ore

Bibliografie

Bibliografie obligatorie:

1. DODESCU Anca, BORMA Afrodita - Suport pentru studiul individual la disciplina Economie Europeană, pentru uzul studenților de la forma de învățământ la distanță, ediție pe suport CD-ROM, Editura Universității din Oradea, 2019, ISBN 978-606-10-2059-1

Bibliografie suplimentară:

1. ARTIS, Michael, NIXSON, Frederick, *The Economics of the European Union. Policy and analysis*. Fourth edition, Oxford University Press, 2007;
2. BALDWIN, Richard, WYPLOSZ, Charles, *The Economics of European Integration*, 3rd edition, McGraw Hill Education, 2009.
3. DINU, Marin, SOCOL, Cristian, MĂLINAȘ, Marius, *Economie europeană. O prezentare sinoptică*, Editura Economică, București, 2004;
4. EL-AGRAA, Ali, *The European Union: Economics and Policies*. Eighth edition, Cambridge University Press, 2007;
5. [JOVANOVIC, Miroslav N.](#), *The Economics of European Integration. Limits And Prospects*, Edward Elgar Pub, 2005;
6. NELLO, Susan Senior, *The European Union: Economics, Policies and History*, 2nd edition, McGraw-Hill Education, 2009;
7. NUGENT, Neil, *The Government and Politics of the European Union*, 7th Edition, Palgrave Macmillan, 2010.

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 4 ore
Modulul 1: Uniunea Europeană în prezent - informații generale Modulul 2: Economia Uniunii Europene în prezent - statistici de bază Modulul 3: Integrarea economică europeană - delimitări teoretice Modulul 4: Integrarea Economică europeană – istoric. Comunitatea Economică Europeană Modulul 5: Integrarea economică europeană – istoric. Uniunea Europeană Modulul 6: Modelul european - specificitate și funcționalitate Modulul 7: Instituțiile Uniunii Europene ✓ discuții pe marginea întrebărilor de evaluare; ✓ lămurire neclarități cu privire la întrebări cu variante de răspuns; ✓ discuții, exemple, studii de caz.	Conversatie euristica, proiectare slide-uri PPT prin utilizarea video-proiectorului, explicatie, autoevaluare (rezolvarea corectă a întrebărilor grilă), discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
AT2. Modulul 8: Bugetul Uniunii Europene Modulul 9: Microeconomia integrării europene Modulul 10: Micropolitici europene. Politica Agricolă Comună Modulul 11: Micropolitici europene. Politica Regională Modulul 12: Macropolitici europene. Politica monetară și politica financiară Modulul 13: Strategia Europa 2020 și guvernanta economică la nivelul Uniunii Europene Modulul 14: România în contextul integrării în modelul european. Fondurile europene alocate României ✓ discuții pe marginea întrebărilor de evaluare; ✓ lămurire neclarități cu privire la întrebări cu variante de răspuns; ✓ discuții, exemple, studii de caz;	Conversatie euristica, proiectare slide-uri PPT prin utilizarea video-proiectorului, explicatie, autoevaluare (rezolvarea corectă a întrebărilor grilă), discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Teme de control		Total 10 ore
TC1. Studii ca caz: State Membre; State candidate; State potențial candidate.	Documentare și analiză	5 ore
TC2. Întocmirea unui referat, din lista postată pe platformă	Documentare, analiză și sintetizare	5 ore
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie obligatorie: 1. DODESCU Anca, BORMA Afrodita - Suport pentru studiul individual la disciplina Economie Europeană, pentru uzul studenților de la forma de învățământ la distanță, ediție pe suport CD-ROM, Editura Universității din Oradea, 2019, ISBN 978-606-10-2059-1 Bibliografie suplimentară: 1. ARTIS, Michael, NIXSON, Frederick, <i>The Economics of the European Union. Policy and analysis</i>. Fourth edition, Oxford University Press, 2007; 2. BALDWIN, Richard, WYPLOSZ, Charles, <i>The Economics of European Integration</i>, 3rd edition, McGraw Hill Education, 2009. 3. DINU, Marin, SOCOL, Cristian, MĂLINAȘ, Marius, <i>Economie europeană. O prezentare sinoptică</i>, Editura Economică, București, 2004; 4. EL-AGRAA, Ali, <i>The European Union: Economics and Policies</i>. Eighth edition, Cambridge University Press, 2007; 5. JOVANOVIĆ, Miroslav N., <i>The Economics of European Integration. Limits And Prospects</i>,		

- Edward Elgar Pub, 2005;
6. NELLO, Susan Senior, *The European Union: Economics, Policies and History*, 2nd edition, McGraw-Hill Education, 2009;
 7. NUGENT, Neil, *The Government and Politics of the European Union*, 7th Edition, Palgrave Macmillan, 2010.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținuturile disciplinei sunt coroborate cu așteptările reprezentanților comunității epistemice din alte universități românești (Academia de Studii Economice București - Facultatea de Economie, Universitatea Babeș-Bolyai - Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” Iași - Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea de Vest Timișoara - Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor etc.), titularul de curs și de seminar s-au titularizat pe disciplina Economie Europeană;
- Conținuturile disciplinei sunt corelate cu conținuturile disciplinei Economie Europeană din alte universități românești (Academia de Studii Economice București - Facultatea de Economie, Universitatea Babeș-Bolyai - Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” Iași - Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea de Vest Timișoara - Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor etc.);
- Conținuturile disciplinei sunt corelate cu așteptările asociațiilor profesionale: AFER și AGER și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului, consultați în cadrul unor Workshop-uri special dedicate organizate în cadrul proiectului PRACTeam în februarie 2011 și februarie 2012.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	• Cunoașterea și înțelegerea conținutului materialelor didactice puse la dispoziție - Tratarea corectă a subiectelor din cadrul examenului final	Evaluare finală (examen/ restanță), astfel: I. 45 întrebări cu variante de răspuns (Punctaj I: 45 grile x 0,2 puncte/grilă= 9 puncte+ 1 punct din oficiu=10 puncte); II. 1 subiect de teorie (5 puncte); 1 subiect de teorie (4 puncte); (Punctaj II: 5 puncte + 4 puncte + 1 punct din oficiu = 10 puncte); Nota la examen = (Punctaj I + Punctaj II)/2, <i>cu condiția ca ambele să fie peste 5 puncte</i> ;	50%
Activități tutoriale (AT)			-
Teme de control (TC)	• Parcurgerea cel puțin a unei lucrări bibliografice recomandate suplimentar; • Efectuarea activităților gen teme / referate / eseuri / studii de caz în cadrul activităților de seminar;	Evaluare continuă pe parcursul semestrului (pe baza activităților individuale și de grup susținute în cadrul seminariilor: muncă în grup, joc de rol, studiu de caz, comentariu de text, referat, lucrare de reacție, aplicații practice etc. Nota Temelor de control = (TC1+TC2)/2	50%
Activități asistate (AA)	-		-

Nota finală= media aritmetică dintre Nota de examen și Nota Temelor de control, <i>cu condiția ca nota obținută la examen să fie minim 5</i>;	
Standard minim de performanță	
- Definirea, exemplificarea și caracterizarea pe scurt a noțiunilor studiate pe parcursul semestrului; - Familiarizarea cu munca în echipă, asumând cu responsabilitate sarcini specifice realizării unui proiect; - Elaborarea unui referat pe baza documentării bibliografice și documentării directe, respectând normele deontologiei științifice și susținerea publică a referatului întocmit; - Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională.	

Data completării

25.09.2024

Coordonator de disciplină:

Prof.univ.dr. Anca Dodescu

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail:

otiliaanca.dodescu@gmail.com

Tutore instrucțional:

Lect.univ.dr. Afrodita Borma

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail:

afroditaborma@gmail.com

Avizat RCID FSE,

Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/

Conf. univ. dr. Ioana Claudia HOREA

Director de Departament,

Prof.univ.dr. Dorin Băc

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

**Data avizării în
Departament:**

25.09.2024

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Economie și Business

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp ..., sala ..., Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408799

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Prof. univ.dr. habil Alina Bădulescu

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:
27.09.2024**

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a Fișei disciplinei

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a Fișei de Disciplină

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MARKETING
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	CIG /ECONOMIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	SISTEME INFORMATICE DE ASISTARE A DECIZIILOR (FSTEID-0565)				
2.2 Coordonator disciplină	Conf.univ.dr. Naiana Țarcă				
2.3 Tutore instrucțional	Conf.univ.dr. Naiana Țarcă				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	Cv
Categorica formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DS
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	28	AI	14	AT	0	TC	0	AA	14
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									47 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									22 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									23 ore
III. Examinări									2 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	75
Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată	
Desfășurare aplicații	AT	-
	TC	-
	AA	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată

6.1 Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	▪ C2.1 Definirea și descrierea conceptelor fundamentale ale tehnologiei informației și comunicațiilor în economia digitală. ▪ C2.2 Explicarea conceptelor fundamentale ale tehnologiei informației și comunicațiilor în economia digitală. ▪ C2.3 Utilizarea sistemelor de gestiune a bazelor de date și a programelor specifice. ▪ C2.4 Studierea comparativă și evaluarea critică a principalelor programe de evidență și raportare financiar-contabilă ▪ C3.2 Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale ▪ C3.5 Întocmirea și prezentarea de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale
Competențe transversale	

6. 2. Rezultate așteptate ale învățării

Cunoștințe	▪ Studentul/Absolventul identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic. ▪ Studentul/Absolventul descrie conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/Fog/Edge Computing, Blockchain etc.). ▪ Studentul/Absolventul identifică conceptele și tehnologiile de gestiune a bazelor de date relaționale specifice domeniilor contabilitate și audit.
Aptitudini	▪ Studentul/Absolventul utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice. ▪ Studentul/Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. ▪ Studentul/Absolventul utilizează instrumente informatice de gestiune a bazelor de date relaționale, pentru a automatiza procesele de gestiune și sarcinile repetitive în contabilitate și audit. ▪ Studentul / Absolventul modelează o bază de date pentru a proiecta și dezvolta sisteme informatice de gestiune.
Responsabilități și autonomie	Studentul/Absolventul verifică și monitorizează corectitudinea proceselor financiar-contabile automatizate prin sisteme informatice cu baze de date, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare. Studentul / Absolventul utilizează metodele de analiză și proiectare specifice dezvoltării de sisteme informatice de gestiune cu baze de date.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	▪ utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar bancar	
7.2 Obiectivele specifice	▪ înțelegerea aspectelor de bază referitoare la utilizarea sistemelor de gestiune a bazelor de date și a programelor specifice ▪ explicarea noțiunilor fundamentale referitoare la aplicarea bazelor de date în domeniul financiar contabil ▪ cunoașterea modalităților de prezentare a informațiilor financiar contabile ▪ cunoașterea modalităților de analiză și partajare a datelor ▪ evaluarea concluziilor privind analiza studiilor de caz	

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Noțiuni introductive privind sistemele de asistare a deciziilor	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 2. Funcții predefinite (1)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 3. Funcții predefinite (2)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 4. Funcții predefinite (3)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 5. Funcții predefinite (4)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 6. Instrumentele SUMPRODUCT și VLOOKUP	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 7. Sortarea și filtrarea datelor	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 8. Tabelele pivot (I)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 9. Tabelele pivot (II)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 10. Tabelele pivot (III)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 11. Solver - alocarea eficientă a resurselor umane	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 12. Solver – optimizarea producției	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 13. Solver – optimizarea transportului	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Unitatea de învățare 14. Vizualizarea informațiilor în forme sugestive - diagrame	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile student/tutore.	1 oră
Bibliografie 1. Naiana Țarcă, Sisteme informatice de asistare a deciziilor – Suport pentru Studiul Individual al studenților ID, DIDIFR, Universitatea din Oradea 2. Shelly Cashman, Series Microsoft Office 365 & Excel 2021, Comprehensive, Ed. Cengage Learning Inc, 2022		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		
Nu este cazul.		

Teme de control		
Nu este cazul.		
Activități asistate		
Utilizarea funcțiilor predefinite. (2 ore) Utilizarea instrumentelor SUMPRODUCT și VLOOKUP (1 oră) Utilizarea instrumentelor sortare și filtrare (1 oră) Crearea unui sumar dinamic folosind un tabel pivot (3 ore) Utilizarea instrumentului Solver (3 ore) Utilizarea diagramelor pentru vizualizarea informațiilor în forme sugestive (2 ore) Testarea cunoștințelor acumulate (2 ore)	aplicații practice	14 ore
Bibliografie 1. Naiana Țarcă, Sisteme informatice de asistare a deciziilor – Suport pentru Studiul Individual al studenților ID, DIDIFR, Universitatea din Oradea 2. Shelly Cashman, Series Microsoft Office 365 & Excel 2021, Comprehensive, Ed. Cengage Learning Inc, 2022		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Abordarea activităților financiar contabile prin prisma IT - Eficientizarea activităților financiar contabile prin utilizarea sistemelor informatice de asistare a deciziilor
--

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursurilor Tratarea corectă a subiectelor din cadrul examenului	Rezolvarea unor cerințe practice ce presupun utilizarea instrumentelor software studiate	50%
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	-	-	-
Activități asistate (AA)	Capacitatea de utilizare corectă a unor instrumente software. Capacitatea de interpretare corectă a rezultatelor obținute, din perspectivă economică.	Test pe calculator - realizarea subiectelor practice	50%
Standard minim de performanță			
- Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursului la nivelul ideilor de bază. - Utilizarea instrumentelor software prezentate la nivel de bază.			

Data completării
22.09.2025

Coordonator de disciplină:
conf.univ.dr. Naiana Țarcă
Adresa de e-mail: naianatarca@gmail.com

Tutore instrucțional:
conf.univ.dr. Naiana Țarcă

Avizat RCID,
Conf.univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/
Conf.univ. dr. Ioana Claudia HOREA

**Director de Departament,
Prof. univ. dr. habil. Maria Madela Abrudan**

**Data avizării în
Departament:**

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Management Marketing

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp A, sala E118, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România, Tel.: 0259-408799

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

**Decan,
Prof. univ.dr. habil. Claudia Diana SABĂU - POPA**

**Data avizării în
Consiliul Facultății:**

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,

Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a *Fișei disciplinei*

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL FINANȚE-CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE/ECONOMIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	Limba străină pentru afaceri I.3 – Limba Engleză (FSTEID-0525)				
2.2 Coordonator disciplină	Lect.univ.dr. Monica-Ariana SIM				
2.3 Tutore instrucțional	Lect.univ.dr. Monica-Ariana SIM				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	CV
Categorია formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DC
Categorია de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	28	AI	14	AT	4	TC	10	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									47 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									22 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									22 ore
III. Examinări									3 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore
Total ore pe semestru (I + II + III + IV)									75
Numărul de credite									3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning	
Desfășurare aplicații	AT	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	TC	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	AA	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1.1 Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și a instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice C3.1 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și a instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice pentru rezolvarea de probleme specifice C4.1 Evaluarea critică a conceptelor teoriilor, metodelor și a instrumentelor de natură financiară folosite pentru rezolvarea de probleme
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea și utilizarea adecvată a terminologiei de specialitate, precum și a structurilor gramaticale aplicate și aplicabile limbajului de specialitate; - formarea abilităților de comunicare adecvate unor potențiale situații reale din domeniul economic; dezvoltarea capacității de comunicare în limba străină; - deprinderea abilității de documentare în limba engleză, în domeniul de specialitate.
---------------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	▪ exersarea celor patru abilități fundamentale: scriere, citire, ascultare, vorbire ▪ familiarizarea cu limbajul de specialitate și asimilarea unui vocabular minim de engleză pentru economie ▪ explicarea și interpretarea diversilor termeni de specialitate în limba engleză; ▪ dobândirea competențelor lingvistice implicate în procesul de interpretare și traducere a textului din domeniul științelor economice; ▪ deprinderea tehnicilor de redactare și completare a documentelor de specialitate în limba engleză;
--	--

- valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile de specialitate.

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Management	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 2. Types of Management	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 3. Organizations	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 4. Types of Business Organizations	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 5. Organization Chart	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 6. Marketing	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 7. Brands	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 8. Advertising	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 9. Money	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 10. Banks	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 11. The Hospitality Industry	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 12. Tourism	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 13. Cultural Understanding	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 14. Telecommuting	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă POP, Mirabela, SIM Monica, Limba engleză - Suport pentru Studiul Individual, pentru uzul studenților ID, Departamentul de Învățământ la Distanță, Universitatea din Oradea, 2011. Bibliografie suplimentară ▪ 1. Alexander Hollinger – Test Your Business English Vocabulary, Editura Teora, București, 2000. ▪ 2. Bill Mascull, Business Vocabulary in Use, Cambridge University Press, 2002. ▪ 3. David Horner – 1000 cuvinte cheie în afaceri, Editura Compania, București, 2002. ▪ 4. Mark Powell - Business Matters, Thomson & Heinle, 1996. ▪ 5. Michael Brookes, David Horner – Business English – Engleza pentru afaceri, Editura Teora, București, 2000. ▪ 6. Mirabela Pop, Monica Sim, Business English for Business Students, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2007.		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 4 ore
Activitatea tutorială 1. Management, Management Styles, Organization of Business, Forms of Business Organization, Joint Stock Companies	clarificare conceptuală, activități de grup, descoperire dirijată, conversația, problematizarea, studiu de caz, discuții la întâlnirile față în față student/tutore	2 ore
Activitatea tutorială 2. The Organization Chart, Shareholders, The Board of Directors, Marketing, Advertising	clarificare conceptuală, activități de grup, descoperire dirijată, conversația, problematizarea, studiu de caz, discuții la întâlnirile față în față student/tutore	2 ore
Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. Test grilă - aplicație sinteză - elemente lexicale: <i>Management vocabulary</i> - 15 de întrebări grilă cu un singur răspuns corect, pe baza modulelor 1-5, timp de rezolvare online 20 minute	sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	5 ore
Tema de control 2. Test grilă - aplicație sinteză - elemente lexicale: <i>Elements of marketing</i> - 15 întrebări grilă cu un singur răspuns corect, pe	sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	5 ore

baza modulelor 6-14, timp de rezolvare online 20 minute		
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă POP, Mirabela, SIM Monica, Limba engleză - Suport pentru Studiul Individual, pentru uzul studenților ID, Departamentul de Învățământ la Distanță, Universitatea din Oradea, 2011. Bibliografie suplimentară - Albu, Ioana; Hamburg, Andrea – coord. - Dicționar de afaceri: engleză, germană, franceză, italiană, maghiară – Oradea – Editura Universității din Oradea - 2004 - cota CRID: 1600 - Hollinger, Alexander - Test your business English vocabulary - București: Editura Teora – 2010 - cota CRID: 710 – 711 - Hollinger, Alexander – Written Communication in Business English - București: Editura Universitară – 2005 - cota CRID: 827 - 828 - Mascull, Bill - Business Vocabulary in Use – Cambridge University Press - 2002 - cota CRID: 1599 - Sweeney, Simon - English for Business Communication - Student's Book – Cambridge University Press, Second edition – 2003 - cota CRID: 1187		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Tematica propusă asigură interdisciplinaritate, conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate și cu ceea ce se abordează la disciplinele de specialitate.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (AI)	capacitatea de a recunoaște și de a folosi corect atât terminologia de specialitate cât și structurile și elementele de comunicare ale limbii engleze studiate.	- Test grilă cu 25 întrebări tip grilă cu un singur răspuns corect, timp de rezolvare online 30 minute	50%
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate și de a utiliza terminologia specifică studiată.	TC - două teste grilă pe parcursul semestrului, conform specificațiilor de mai sus.	TC1 - 25% TC2 – 25%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
▪ Obținerea mediei ponderate minime de 4,5 conform indicațiilor de calcul a notei finale (60% examen, 40% TCuri)			

Data completării

22.09.2025

Coordonator de disciplină: Lect.univ.dr.
Monica Ariana SIM (*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*) Adresa de
e-mail: ariana_mona@yahoo.com

Tutore instructional: Lect.univ.dr.

Monica Ariana SIM (*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*) Adresa de
e-mail: ariana_mona@yahoo.com

Avizat RCID,
Conf. Univ. Dr. Ioana
HOREA

Director de Departament,
Conf. univ. dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR
(*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*)

**Data avizării în
Departament:**

24.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Afaceri
Internaționale
Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp E, sala 119, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România ,
Tel.: 0259-408799
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:**
25.09.2025

Decan,
Prof. univ.dr. habil. Claudia Diana SABĂU – POPA

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a Fișei disciplinei

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a Fișei de Disciplină

Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	FINANȚE
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE / ECONOMIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	Preturi si concurenta (FSTEID-0505)				
2.2 Coordonator disciplină	Conf.univ.dr. Carmen Mihaela SCORTE				
2.3 Tutore instrucțional	Conf.univ.dr. Carmen Mihaela SCORTE				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	CV
Categoriza formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DS
Categoriza de opționalitate a disciplinei: DI-impusă (obligatorie), DO-opțională, DL-liber aleasă (facultativă)					DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	56	SI/AI	28	AT	8	TC	20	AA	0
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									44 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									12 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									30 ore
III. Examinări									2 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	100 = nr credite x 25
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată	
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C2.1 Definirea și descrierea conceptelor fundamentale ale tehnologiei informației și comunicațiilor în economia digitală C2.2 Explicarea conceptelor fundamentale ale tehnologiei informației și comunicațiilor în economia digital pentru fundamentare politicilor de preț la nivelul entităților economice C2.4 Studierea comparativă și evaluarea critică a principalelor metode de fundamentare a prețurilor și tarifelor la nivelul entităților economice în vederea fundamentării procesului decizional C3.4 Evaluarea procedeeleor si instrumentelor de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale
-------------------------	---

Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de munca riguroasă, eficientă și responsabilă
	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul definește și clasifică conceptele fundamentale ale politicii de preț Studentul/Absolventul explică diversele tipuri de preț aplicabile în economia națională și la nivelul entităților economice/instituțiilor Studentul/Absolventul alege modul adecvat de aplicare în contabilitatea entității a aspectelor legate de calculația și controlul costurilor și pe baza informațiilor de tip cost să formeze prețurile sau tarifele practicate de entitate
Aptitudini	Studentul / Absolventul aplică metodele și procedeele specifice politicii de preț, determină costurile de producție a entității și identifică informațiile care stau la baza fundamentării procesului de formare a prețurilor Studentul/Absolventul valorează adaosul comercial, prețurile și tarifele cele mai corecte care pot fi aplicate entitate pentru creșterea numărului de clienți, a vânzărilor și a performanței financiare
Responsabilitate și autonomie	Studentul /Absolventul aplică metodele de calculație a costurilor pentru fundamentarea corectă a prețurilor și realizarea de rapoarte specifice Studentul /Absolventul pregătește rapoarte despre costuri/prețuri și face simulări în privința rezultatelor obținute de entitate în fiecare dintre variante Studentul /Absolventul determină raportul cost/beneficiu pentru a crea suport în luarea deciziilor pertinente legate de prețuri și pentru managementul eficient al acestora.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	1. Însușirea noțiunilor de bază privind sistemul de prețuri și tarife în România 2. Formarea de deprinderi și abilități de a rezolva probleme de fundamentare a prețurilor și calcul a eficienței pe purtător de cost sau într-un context dat 3. Dezvoltarea abilităților de analiză critic-constructivă a conceptelor, teoriilor și metodelor referitoare la concurența și prețuri cu scopul dezvoltării unor abordări creative în formularea deciziilor
7.2 Obiectivele specifice	- cunoașterea și înțelegerea modului în care entitatea economică poate și trebuie să practice calculația costurilor raportat la obiectul de activitate și să își fixeze prețul de vânzare - explicarea și interpretarea diferitelor tipuri de concurență - formarea deprinderilor de aplicare a metodologiei de formare a prețurilor, interpretarea rezultatelor, întocmirea de rapoarte privind activitatea de producție sau a altor instrumente de management al performanței în cadrul entității și implementarea deciziilor care se impun pentru diferite compartimente ale entității economice. - dezvoltarea unei atitudini responsabile față de rolul și sarcinile departamentului de contabilitate și prețuri în dezvoltarea personală și organizațională

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Prețurile și concurența abordări generale	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 2. Conceptul de preț funcțiile și rolul prețului în echilibrarea pieței mecanismul prețurilor.	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore

Unitatea de învățare 3. Strategii de adaptarea a prețurilor la cerințele pieței	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 4. Analiza factorilor care stau la baza fundamentării politicii de preț pe piața bunurilor de consum	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 5. Orientări în determinarea nivelului prețului pe piața bunurilor de consum	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 6. Stabilirea prețurilor în entitățile economice. metode bazate pe costuri. procedee de calcul a costului pe unitate de produs	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 7 Fundamentarea prețurilor pentru produsele noi	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 8. Modul de percepție a prețului în actul decizional și influențe asupra strategiei entității	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 9. Sistemul prețurilor în România	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 10. Incidenta impozitelor asupra prețurilor	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 11. Sistemul informațional al prețurilor și tarifelor	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 12. Piața și sistemul concurențial normal	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 13 Entitatea economică pe piața concurențială	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 14. Practicile anticoncurențiale și detectarea lor	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore

Bibliografie

1. Nadia Albu, Cătălin Albu - Instrumente de management al performanței Editura Economică, București, 2003;
2. Felicia Alexandru - Fiscalitate și prețuri în economia de piață, Editura Economică, București, 2002;
3. Achim T. Baci - Costurile: organizare, planificare, contabilitate, calculație, control și analiză economico-financiară, Editura Dacia, Cluj Napoca, 2001;
4. Anca Bândoi, Roxana Ispas - Prețuri și concurență, Editura Universitaria, Craiova, 2013
5. Vadim Dumitrascu - Preturi și concurență. Elemente teoretico-metodologice și aplicative moderne, Editura Universitară, Bucuresti 2018
6. David Faulkner, Cxcliff Bowman - Elemente de strategie concurențială, Editura Teora, București, 2000;
7. Dragos Negrescu - Protecționismul netarifar, Editura Economică, București, 1998;
8. Tatiana Moșteanu, Prețuri, echilibru concurențial și bunăstare socială. Editura Economică, București, 2001;
9. Tatiana Moșteanu, Concurența Abordari teoretice și practice, Editura Economică, București, 2000;
10. Tatiana Moșteanu și c.a. Prețuri și concurență, Editura Universitară, București 2006;
11. Carmen Scorțe, Preturi si concurență - Suport de curs, an universitar 2020-2021, accesibil on-line pe platforma educațională <https://e.uoradea.ro/>
12. Diana Maria Vrâncănu, Politici de preț, Editura Uranus, București 2006;
13. Legea concurenței nr 21/1996 republicată http://www.consiliulconcurentei.ro/uploads/docs/items/bucket8/id8047/lege_nr21_1996_actualizata_20160303.pdf
14. OMFP 1802/2014 privind aprobarea reglementărilor contabile conforme cu Directiva 34/2013 cu modificările și completările ulterioare https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/OMFP_1802_2014.pdf
15. Legea 227/2015 privind codul fiscal https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/Cod_fiscal_norme_11022020.htm

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
---	-------------------	------------

Activități tutoriale		Total 8 ore
Activitatea tutorială 1. Noțiuni introductive privind prețurile și concurența (Funcțiile prețurilor, mecanismul formării prețurilor, strategii de adaptare a prețurilor la cerințele pieței, stabilirea prețurilor în entitățile economice) Exemple practice privind formarea prețurilor	Expunerea, descrierea, exercițiul.	4 ore
Activitatea tutorială 2. Entitatea economică pe piața concurențială, Practicile anticoncurențiale și detectarea lor	Expunerea, descrierea, exercițiul.	4 ore
Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. Prețurile și modul de determinare a lor în cazul diferitelor entități economice	Documentare, problematizare, analiză	10 ore
Tema de control 2. Concurența și modul în care aceasta influențează performanța unei entități economice	Documentare, problematizare, analiză	10 ore
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie - Nadia Albu, Cătălin Albu - Instrumente de management al performanței Editura Economică, București, 2003; - Achim T. Baci - Costurile: organizare, planificare, contabilitate, calculație, control și analiză economico-financiară, Editura Dacia, Cluj Napoca, 2001; - Anca Băndoi, Roxana Ispas – Preturi si concurență. Aplicații și studii de caz, Editura Universitaria, Craiova, 2013; - Daniel Gherasim – Convergențe în teoriile privind esența prețurilor, Editura Economică, București, 2005; - Tatiana Moșteanu, Concurența Abordări teoretice și practice, Editura Economică, București, 2000; - Tatiana Moșteanu și c.a. Prețuri și concurență, Editura Universitară, București 2006; - Carmen Scorte, Preturi si concurență – Suport de seminar constând în diverse materiale cu caracter aplicativ, an universitar 2022-2023, accesibil on-line pe platforma educațională https://e.uoradea.ro/ - Diana Maria Vrâncănu, Politici de preț, Editura Uranus, București 2006; - Legea concurenței nr 21/1996 republicată http://www.consiliulconcurentei.ro/uploads/docs/items/bucket8/id8047/lege_nr21_1996_actualizata_20160303.pdf - OMFP 1802/2014 privind aprobarea reglementărilor contabile conforme cu Directiva 34/2013 cu modificările și completările ulterioare https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/OMFP_1802_2014.pdf - Legea 227/2015 privind codul fiscal https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/Cod_fiscal_norme_11022020.htm		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Înțelegerea metodologiei formării prețurilor - Înțelegerea practică a procesului decizional și influența prețurilor asupra strategiei - Existența mecanismului concurențial - Analiza și interpretarea performanței entității prin prisma informațiilor furnizate sistemul de prețuri și tarife practicat de entitate - Cultivarea unui comportament responsabil față de identificarea tuturor oportunităților de formare continuă și dezvoltare personală
--

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	Aprofundarea, cunoașterea/recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei, prezentate la curs; Capacitatea de analiză și sinteză a studenților;/	Evaluare sumativă: Examen scris (răspunsuri la întrebări cu timp limitat) pe platforma https://e.uoradea.ro/ sau on site	60%

	Interpretarea critică a unor teorii/modele din sfera de studiu a disciplinei;		
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	Capacitatea de rezolvare corectă a unor probleme privind calculatia costurilor și fundamentarea deciziilor pe baza acestor informatii. Capacitatea de interpretare corectă a rezultatelor obținute, din perspectivă economică.	Evaluare continuă: Probă scrisă – lucrare de verificare pe parcursul semestrului . Fiecare TC constă în rezolvarea unei metode de calculație a costurilor conform cerințelor	TC1 - 20% TC2 – 20%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
▪ Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursurilor la nivelul ideilor esențiale ▪ Solutionarea în timp real , în condiții de asistentă calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale ▪ Elaborarea unei analize a poziției și performanței financiare a unei entități/organizații			

Data completării
22.09.2025

Coordonator de disciplină:
Conf. univ. dr. Carmen Mihaela SCORȚE
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)
Adresa de e-mail:
carmen.scorte@yahoo.com

Tutore instrucțional:
Conf. univ. dr. Carmen Mihaela SCORȚE
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)
Adresa de e-mail:
carmen.scorte@yahoo.com

Avizat RCID FSE,
Conf.univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/
Conf.univ. dr. Ioana Claudia HOREA

Director de Departament,
Prof univ dr habil. Ioan Dan MORAR
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Data avizării în
Departament:

24.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de
Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, sala 103, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408799
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:
25.09.2025

Prof.univ.dr. habil . Claudia-Diana SABĂU-POPA

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a Fișei disciplinei

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a Fișei de Disciplină