

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE - CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	FINANȚE
1.5 Ciclu de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	FINANȚE ȘI BĂNCI

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	Operațiunile instituțiilor de credit (FSTEID-0079)				
2.2 Coordonator disciplină	Conf.univ.dr. Daniela ZĂPODEANU				
2.3 Tutore instructional	Lect.univ.dr. Elena HERȚE				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	Ex
Categorica formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DS
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI-impusă (obligatorie), DO-opțională, DL-liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	56	AI	28	AT	8	TC	20	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									42 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									26 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									16 ore
III. Examinări									2 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore
Total ore pe semestru (I + II + III + IV)		100							
Numărul de credite		4							

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning	
Desfășurare aplicații	AT	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	TC	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	AA	-

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- C4.1 Identificarea și descrierea operațiunilor și tranzacțiilor financiare - C4.2 Explicarea operațiunilor și tranzacțiilor financiare - C4.3 Aplicarea cunoștințelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor pentru derularea operațiunilor și tranzacțiilor financiare - C4.4 Evaluarea pe baza metodelor standard a calității execuției operațiunilor și tranzacțiilor financiare - C4.5 Simularea de operațiuni și/sau tranzacții financiare
Competențe transversale	- CT1. Aplicarea normelor și valorilor de etică și deontologie profesională necesare adoptării deciziilor și realizarea independentă sau în colaborare unor sarcini sau obiective complexe specifice activității desfășurate - CT2. Planificarea și organizarea activității financiare în cadrul entităților/organizațiilor publice sau private în condiții de asumare a responsabilității specifice poziției deținute - CT3. Conștientizarea nevoii de învățare pe tot parcursul vieții pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale și manageriale la dinamica mediului economic

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: – definește riscul de credit, incluzând evaluarea și gestionarea acestuia în cadrul instituțiilor de credit. – descrie rapoartele de risc utilizate pentru a analiza expunerea și stabilitatea financiară a unei organizații. – identifică factorii de risc care pot afecta performanța financiară și operațională a instituțiilor de credit. – clasifică influența factorilor de risc de natură economică, politică și culturală, precum și a altor aspecte adiționale relevante pentru gestionarea riscurilor..
Aptitudini	Studentul/Absolventul: – evaluează riscurile financiare, cum ar fi riscul de credit și riscul de piață, și impactul acestora asupra organizației sau a indivizilor. – gestionează riscurile de credit, în conformitate cu politica întreprinderii, adoptând măsuri specifice pentru reducerea expunerii financiare. – implementează politicile și procedurile organizației în cadrul procesului de gestionare a riscului de credit.
Responsabilități	Studentul/Absolventul: – propune soluții pentru acoperirea riscurilor de credit și de piață, având în vedere contextul economic și obiectivele organizației. – estimează riscul de credit al societății la un nivel gestionabil și aplică măsuri pro-active pentru evitarea riscului de neplată a creditului.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	▪ Disciplina Operatiunile institutiilor de credit urmareste intelegerea operatiunilor bancare desfasurate atat de banca centrala cat si de bancile comerciale, respectiv totalitatea institutiilor de credit in ansamblul lor. Formeaza competente pentru desfasurarea tuturor operatiunilor bancare: depozite, credite, carduri, viramente si alte servicii bancare.
7.2 Obiectivele specifice	▪ Familiarizarea studentilor cu notiunile specifice disciplinei operatiunile institutiilor de credit: tipuri de operatiuni bancare, atragerea resurselor si modul de realizare al plasamentelor bancare ▪ Utilizarea notiunilor de management al riscurilor in vederea reducerii riscurilor la care sunt expus institutiile de credit ▪ Analiza operatiunilor bancare si a tipurilor de conturi bancare ▪ Utilizarea notiunilor teoretice in cadrul studiilor de caz. ▪ Utilizarea cunostiintelor dobndite in cadrul cursului Operatiunile institutiilor de credit in cadrul manifestarilor stiintifice studentesti. ▪ Dezvoltarea capacitatii de intelegere a functionarii si a operatiunilor realizate de catre institutiile de credit la nivel national si international.

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Arhitectura sistemului bancar românesc (cadru legislativ, instituții)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 2. Structura organizatorică și funcțională a băncilor (prezentarea organizării băncilor, produse și servicii bancare)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 3. Modele și strategii bancare (prezentare tipurilor de sisteme bancare și a strategiilor aferente)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 4. Banca Centrală- Autoritate monetară (prezentarea atribuțiilor băncii centrale, obiectivele politicii monetare)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore

Unitatea de învățare 5. Instrumentele politicii monetare (prezentarea instrumentelor directe – plafonarea creditului și a instrumentelor indirecte -rezerva minimă obligatorie, open-market)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 6. Operațiuni bancare. Tipuri de conturi bancare.	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 7. Instrumente de plată cu numerar	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 8. Sisteme de plăți (prezentarea tipurilor de sisteme de plăți în general, particularități în România)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 9. Instrumente de plată fără numerar.	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 10. Activitatea de creditare (condiții de creditare pentru persoane fizice și juridice)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 11. Cadrul general al riscurilor bancare (concept, clasificarea riscurilor)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 12. Riscul de credit (mod de manifestare, cerințe prudentiale)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 13. Alte riscuri (riscul de lichiditate, riscul dobânzii, riscul valutar, riscul de țară)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore
Unitatea de învățare 14. Acorduri internaționale privind prevenirea riscurilor (prezentarea necesității unui acord internațional, asemănări și deosebiri Basel I și Basel II)	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	2 ore

Bibliografie

1. Basno Cezar, Dardac Nicolae – Sisteme de plăți, compensări și decontări, Ed. Didactică și pedagogică, București, 2004;
2. Beju Daniela Georgeta, Banca Națională a României – Banca Centrală a Țării, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2007;
3. Cerna Silviu – Independența băncii centrale, Ed. Mirton, Timișoara, 1999;
4. Cerna Silviu – Politica Monetară, Editura academiei Române, București, 2014;
5. Cerna Silviu și colectiv – Economie monetară, Ed. Universității de Vest, Timișoara, 2009;
6. Dardac Nicolae, Barbu Teodora – Monedă, bănci și politici monetare, Ed. Didactică și pedagogică, București, 2005;
7. Diaconescu Mariana – Bănci, sisteme de plăți, riscuri, Ed. Economică, București, 1999;
8. Isărescu Mugur – Reflecții economice, Ed. Expert, Academia Română, București, 2001;
9. Nițu Ion – Principii ale profitabilității bancare, Ed. Expert, București, 2002;
10. Roșca Teodor – Monedă și credit, Ed. Altip, Alba-Iulia, 2001;
11. Trenca Ioan – Metode și tehnici bancare-principii, reglementări, experiențe, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2008;
12. Trenca Ioan – Tehnică bancară, suport de curs, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2013;
13. Trenca Ioan și colectiv – Transferuri bancare, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2007;
14. Spulbăr Cristi – Management bancar, ediția a doua, Editura Sitech, Craiova, 2008;
15. Zăpodeanu Daniela – Monedă și credit. Instituții monetare și de credit, Ed. Universității din Oradea, 2003 (2005);
16. Zăpodeanu Daniela – Politici monetare, Ed. Dacia, Cluj-Napoca, 2002;
17. Zăpodeanu Daniela – Tehnica operațiunilor bancare - Note de curs, Ed. Universității din Oradea, 2002;

18. Zăpodanu Daniela – Operațiunile instituțiilor de credit – suport de curs, 2020
 19. *Central Bank Journal of Law and Finance*, Banca Națională a României, 2015-prezent
 20. <https://www.bnr.ro>
 21. <https://www.ecb.europa.eu>

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 8 ore
Activitatea tutorială 1. Noțiuni introductive privind arhitectura sistemului bancar în România, politica monetară, politica de open market, instrumentele de plată, mecanismul creditării bancare. Exemple practice privind noțiunile teoretice abordate.	Studiu de caz, clarificare conceptuală, activități de grup, descoperire dirijată, conversația, problematizarea, studiu de caz, discuții la întâlnirile față în față student/tutore	4 ore
Activitatea tutorială 2. Prezentarea teoretică și aplicații practice privind calculul dobânzii pentru conturile de disponibil și conturile de linie de credit.	Studiu de caz, clarificare conceptuală, activități de grup, descoperire dirijată, conversația, problematizarea, studiu de caz, discuții la întâlnirile față în față student/tutore	4 ore
Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. Politica monetară, instrumente de plată și mecanismul creditării bancare	sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	10 ore
Tema de control 2. Calculul dobânzii pentru conturile de linie de credit	sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	10 ore
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie - Basno Cezar, Dardac Nicolae – Sisteme de plăți, compensări și decontări, Ed. Didactică și pedagogică, București, 2004; - Beju Daniela Georgeta, Banca Națională a României – Banca Centrală a Țării, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2007; - Cerna Silviu – Independența băncii centrale, Ed. Mirton, Timișoara, 1999; - Cerna Silviu – Politica Monetară, Editura Academiei Române, București, 2014; - Cerna Silviu și colectiv – Economie monetară, Ed. Universității de Vest, Timișoara, 2009; - Dardac Nicolae, Barbu Teodora – Monedă, bănci și politici monetare, Ed. Didactică și pedagogică, București, 2005; - Diaconescu Mariana – Bănci, sisteme de plăți, riscuri, Ed. Economică, București, 1999; - Isărescu Mugur – Reflecții economice, Ed. Expert, Academia Română, București, 2001; - Nițu Ion – Principii ale profitabilității bancare, Ed. Expert, București, 2002; - Roșca Teodor – Monedă și credit, Ed. Altip, Alba-Iulia, 2001; - Trenca Ioan – Metode și tehnici bancare-principii, reglementări, experiențe, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2008; - Trenca Ioan – Tehnică bancară, suport de curs, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2013; - Trenca Ioan și colectiv – Transferuri bancare, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2007; - Spulbăr Cristi – Management bancar, ediția a doua, Editura Sitech, Craiova, 2008; - Zăpodanu Daniela – Monedă și credit. Instituții monetare și de credit, Ed. Universității din Oradea, 2003 (2005); - Zăpodanu Daniela – Politici monetare, Ed. Dacia, Cluj-Napoca, 2002; - Zăpodanu Daniela – Tehnica operațiunilor bancare - Note de curs, Ed. Universității din Oradea, 2002; - Zăpodanu Daniela – Operațiunile instituțiilor de credit – suport de curs, 2020 <i>Central Bank Journal of Law and Finance</i>, Banca Națională a României, 2015-prezent https://www.bnr.ro https://www.ecb.europa.eu		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Tematica propusă asigură interdisciplinaritate, conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate și cu ceea ce se abordează la disciplinele de specialitate.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual	- Cunoașterea și înțelegerea conținutului	- Realizarea subiectelor <i>teoretice</i>	60%

(AI)	cursurilor - Abordarea subiectelor în cadrul examenului	<i>și aplicative conform subiectelor de examen</i>	
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	- Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate și de a utiliza terminologia specifică studiată.	TC – rezolvarea celor două teme de control	TC1 – 20% TC2 – 20%
Activități asistate (AA)			
Standard minim de performanță			
▪ Obținerea mediei ponderate minime de 4,5 conform indicațiilor de calcul a notei finale (60% examen, 40% TC-uri)			

Data completării

23.09.2025

Coordonator de disciplină:

Conf.univ.dr. Daniela ZĂPODEANU (*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*)

Adresa de e-mail:
danizapodeanu@yahoo.com

Tutore instructional:

Lect.univ.dr. Elena HERȚE (*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*)

Adresa de e-mail: elena_stiubea@yahoo.com

Avizat RCID FSE,
Prof. univ dr. habil
Dorina Nicoleta
POPA
Conf. Univ. Dr. Ioana
HOREA

Director de Departament,
Prof. univ. dr. Ioan Dan MORAR
(*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*)

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Afaceri Internaționale

Data avizării în Departament:

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp E, sala 119, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România, Tel.: 0259-408799

24.09.2025

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Data avizării în Consiliul Facultății de Științe Economice:
25.09.2025

Decan,
Prof. univ.dr. habil Claudia-Diana SABĂU-POPA

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a Fișei disciplinei

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a Fișei de Disciplină

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	FINANTE
1.5 Ciclu de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	FINANTE/ FB

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	INVESTITIILE ÎN ÎNȚEPRINDERII, FSTEID 0076				
2.2 Coordonator disciplină	Conf. univ. dr. habil. Laurentiu DROJ				
2.3 Tutore instrucțional	Conf. univ. dr. habil. Laurentiu DROJ				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Ex
Categorica formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DS
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					OU

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	28	SI	14	AT	4	TC	10	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									68
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									28
III. Examinări									4
IV. Alte activități (precizați).....									

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	100
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată	
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	

6.1 Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• C1.4 Evaluarea critică a conceptelor, metodelor și instrumentelor de natură financiară folosite pentru rezolvarea de probleme • C2.2 Explicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, analiză și interpretare a datelor referitoare la o problemă economico-financiară • C2.4 Identificarea criteriilor de selecție și aplicarea variantei adecvate pentru culegerea și analiza datelor economico- financiare • C4.3 Aplicarea cunoștințelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor pentru derularea operațiunilor și tranzacțiilor financiare C4.4 Evaluarea pe baza metodelor standard a calității execuției operațiunilor și tranzacțiilor financiare
Competențe transversale	• CT1. Aplicarea principiilor, normelor si valorilor eticii profesionale in cadrul propriei strategii de munca riguroasa, eficienta si responsabila • CT2. Identificarea rolurilor si responsabilitatilor intr-o echipa plurispecializata si aplicarea de tehnici de relationare si munca eficienta in cadrul echipei • CT3. Identificarea oportunitatilor de formare continua si valorificarea eficienta a resurselor si tehnicilor de invatare pentru propria dezvoltare

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul / Absolventul: - descrie condițiile de piață, reglementările guvernamentale, situația financiară, precum și obiectivele și nevoile clienților întreprinderii. – clasifică riscurile financiare interne și externe și factorii de risc externi și interni. – identifică sursele de date financiare pentru evaluarea performanței financiare a întreprinderilor și pentru fundamentarea deciziilor financiare. – distinge formele cash flow-urilor, indicatorii în mărime absolută și relativă ai rentabilității, costurile capitalului și sintetizarea informațiilor financiare. -explică gestionarea riscurilor financiare, consultanța financiară și strategiile de dezvoltare durabilă a întreprinderii. – descrie acordarea și analiza împrumuturilor primite și respectiv acordate, evaluarea rapoartelor de solvabilitate și politică fiscală. – definește standardele companiei, codul de conduită organizațională și managementul companiei.
Aptitudini	• Studentul/Absolventul: -examinează riscurile financiare care ar putea afecta organizațiile sau indivizii. – interpretează și verifică respectarea politicilor financiare ale organizației, inclusiv procedurile fiscale și contabile. – demonstrează conformitatea politicilor financiare prin aplicarea regulilor interne și externe. – evaluează fundamentul strategic în activitatea curentă a companiei, ajutând deciziile operaționale. – calculează și interpretează liniile și indicatorii-cheie din situațiile financiare, respectiv bilanțul contabil, contul de rezultate și situația cash flow-ului, oferind analize detaliate. – elaborează și planifică strategiile și dezvoltarea durabilă a întreprinderii, indiferent de forma de proprietate. – evaluează bonitatea societăților și corporațiilor utilizând informațiile furnizate de agențiile de rating de credit. – pregătește rapoarte de solvabilitate pentru evaluarea riscurilor și oportunităților financiare.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul/Absolventul: -construiește scenarii financiare și propune măsuri de îmbunătățire a eficienței economice a întreprinderii sau a unui proiect de investiții. – evaluează nivelul actual al îndeplinirii obiectivelor economice și financiare ale întreprinderii, identifică și propune măsuri de creștere a eficienței utilizării resurselor materiale și umane, având în vedere oportunitățile economice. – gestionează consultanța privind posibilele investiții financiare sau de capital. – elaborează previziuni ale situațiilor financiare și propune soluții adecvate pentru atingerea obiectivelor strategice ale întreprinderii. – evaluează profitabilitatea potențială a unei noi achiziții sau a unui proiect de investiții și propune acțiuni concrete de creștere a eficienței economice. – inițiază soluții privind optimizarea gestiunii financiare a activelor curente și non-curente, inclusiv prin realizarea de noi investiții/dezinvestiri; – proiectează soluții pentru creșterea veniturilor, precum și pentru generarea unui cash flow operațional pozitiv.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Introducerea studenților în problematica evaluării întreprinderii; • Prezentarea progresivă și pedagogică a diferitelor metode de analiză, tehnică de evaluare a întreprinderii; • Formarea unui raționament profesional al studenților prin însușirea principalelor concepte, tehnici de diagnosticare și decizie; • Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege mecanismul de evaluare și circulație a capitalului în condițiile economiei de piață; ○ Crearea unor condiții permissive studiului individual al
---------------------------------------	--

	studentului;
7.2 Obiectivele specifice	• Cunoașterea și înțelegerea metodelor și tehnicilor de analiză a metodelor de evaluare a întreprinderii; • Cunoașterea principalelor abordări de evaluare a întreprinderii; • Explicarea și interpretarea datelor financiare și transpunerea abordărilor de evaluare a întreprinderii; • Realizarea unui raport financiar de evaluare a întreprinderii • Formarea deprinderilor de aplicare și transfer a abilităților conceptual-tehnice în rezolvarea de probleme specifice privind evaluarea în cadrul întreprinderilor • dezvoltarea unei atitudini proactive față de locul și rolul întreprinderilor în cadrul economiei naționale; • cultivarea și promovarea unui mediu științific centrat pe valori, etică și responsabilitate socială; formarea unui comportament pozitiv și responsabil;

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
1. Aspecte generale privind investițiile și decizia de investiții la nivelul întreprinderilor	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
2. Aspecte tehnico-organizatorice privind procesul investițional	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
3. Indicatori statici de evaluare și analiză a eficienței economice a investițiilor	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
4. Decizia de investiții în mediul cert (partea I)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
5. Decizia de investiții în mediul cert (partea II)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
6. Decizia de investiții, un mediu probabilistic și incert (partea I)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
7. Decizia de investiții, un mediu probabilistic și incert (partea II)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
8. Decizia de finanțare a investițiilor (partea I)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
9. Decizia de finanțare a investițiilor (partea II)	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
10. Costul capitalului, criteriu de bază în decizia de finanțare	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
11. Particularitățile procesului de fundamantare și finanțare a operațiunilor de leasing	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
12. Managementul proiectelor cu finanțare externă-nerambursabile	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
13. Bugetarea investițiilor și integrarea planificării pe termen lung în sistemul managerial prin	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	

bugete al întreprinderilor		
14. Aplicație practică privind evaluarea economico-financiară a proiectelor de investiții finanțate din surse externe	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
Bibliografie 1. Andreica M., Andreica R., Turlea C., Jantea L.- “Strategii de finanțare a activității întreprinderilor mici și mijlocii”, Editura Cibernetică MC, București, 2001. 2. Berceanu Dorel – “Politici financiare de întreprindere. Aplicații practice”, Editura Universitaria, Craiova, 2005. 3. Chirilă Emil - ”Finanțele întreprinderii”, Editura Universității din Oradea, 2001. 4. Dragotă V., Ciobanu A., Obreja L., Dragota M. – “Management financiar vol. II Politici financiare de întreprindere”, Editura Economică, București, 2003. 5. Lazăr M. Cristelecan - “Economia, eficiența și finanțarea investițiilor”, Editura Economică, București, 2002. 6. Marian Stoian – “Gestiunea investițiilor”, Editura ASE, București, 2003. 7. Pârvu Dumitru, Marin Andreica – “Eficiența și finanțarea investițiilor”, Editura Cibernetică MC, București, 2003. 8. Romanu Ion, Vasilescu Ion – “Managementul investițiilor”, Editura Margaritar, 1997. 9. Stancu Ion – “Finanțe. Ediția a treia”, Editura Economică, 2002. 10. Stoian, M. - “Gestiunea investițiilor”, Editura ASE, București, 2002.		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		
Activitatea tutorială 1 - Politica de investiții	Expunerea, descrierea, exercițiul.	
Activitatea tutorială 1 Aplicații de evaluare a investițiilor	Expunerea, descrierea, exercițiul.	
Teme de control		
Tema de control 1. Test grilă 60 de întrebări grilă și/sau referat de specialitate		
Tema de control 2. Test grilă 60 de întrebări grilă și/sau referat de specialitate		
Activități asistate		
Nu este cazul		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului Evaluarea întreprinderii oferă viitorilor economiști competențe de analiză și diagnostic a stării financiare a întreprinderii și abilitatea de realiza analize în vederea stabilirii valorii întreprinderii sau a unor bunuri ale acesteia. - Temele propuse deservesc nevoile de analiză și elaborare a deciziilor într-o echipă multinațională și oferă mijloace de comunicare în relațiile de muncă venind astfel în întâmpinarea așteptărilor și necesităților mediului socio-economic. - Urmând cursul Evaluarea Întreprinderii, viitorii economiști pot aplica cu succes tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
-----------------------	-----------------------------	---------------------------	--------------------------------

Studiu individual (SI)	Aprofundarea, cunoașterea/recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei, prezentate la curs; Capacitatea de analiză și sinteză a studenților; Interpretarea critică a unor teorii/modele din sfera de studiu a disciplinei;	Examen scris – rezolvarea a unui set de aplicații din domeniul investițiilor	50%
Activități tutoriale (AT)			
Teme de control (TC)	Rezolvarea de aplicații practice	Probă scrisă – lucrare de verificare pe parcursul semestrului . Fiecare TC constă în rezolvarea a 60 de întrebări grilă/ referat de specialitate	TC1 - 25% TC2 – 25%
Activități asistate (AA)			
Standard minim de performanță			

Data completării
20.09.2025

Coordonator de disciplină:
Conf. univ. dr. habil. Laurențiu DROJ

Tutore instrucțional:
Conf. univ. dr. Laurențiu DROJ

Avizat RCID FSE,
Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/
Conf. univ. dr. Ioana Claudia HOREA

Director de Departament,
.Prof. univ. dr. habil. Ioan Dan Morar

Data avizării în
Departament:

....09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Finanțe Contabilitate

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp E, sala E014, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România, Tel.: 0259-408799

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Data avizării în Consiliul
Facultății de Științe
Economice:
25.09.2025

Decan,
Prof. univ.dr. habil. Claudia Diana SABĂU - POPA

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România, Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a *Fișei disciplinei*

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE-CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	Finanțe
1.5 Ciclu de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Finanțe și bănci/ECONOMIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	FISCALITATE, FSTEID-0069				
2.2 Coordonator disciplină	PROF.UNIV.DR.HABIL MORAR IOAN DAN				
2.3 Tutore instructional	Lect univ dr COITA Ioana Florina				
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	EX
Categorica formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DS
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI-impusă (obligatorie), DO-opțională, DL-liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

5. Planul total estimat (ore pe semestru aferente activității de învățare)									
I. Total ore din planul de învățământ	56	AI	28	AT	8	TC	20	AA	...
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									22
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									20
III. Examinări									2
IV. Alte activități (precizați)									
Total ore pe semestru (I + II + III + IV)									100
Numărul de credite									4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată	
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	-Familiarizarea studenților cu noțiunile specifice disciplinei Fiscalitate, în special cu noțiunea de impozit și dobândirea de către ei a capacității de a calcula impozitele si de a întocmi declaratiile fiscale. -Identificarea și descrierea operațiunilor fiscale - Explicarea operațiunilor și fluxurilor fiscale - Aplicarea procedurilor fiscale - Evaluarea pe baza metodelor standard a calității execuției operațiunilor și tranzacțiilor financiare - Simularea de operațiuni fiscale
Competențe transversale	Analiza problemelor multiple si controversate ale tranziției Romaniei la o economie de piata eficienta, mutatiile care se produc in fiscalitate. -Dezvoltarea capacității practice prin studiu de caz întomirea declarațiilor fiscale -Dezvoltarea capacității practice prin studiu de caz întomirea declarațiilor fiscale

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: – definește principiile și funcțiile finanțelor publice. – clasifică riscurile financiare și modalitățile de gestionare a acestora. – identifică datele financiare ce pot fi utilizate pentru scopuri fiscale. – distinge politicile financiare și impactul acestora asupra deciziilor fiscale. – explică planurile financiare conform standardelor fiscale. – recunoaște informațiile comerciale strategice în procesul decizional fiscal.
Aptitudini	Studentul/Absolventul – interpretează reglementările specifice sistemului fiscal, verifică respectarea procedurilor fiscale și contabile și îndeplinește activități asociate conform reglementărilor – aplică politicile fiscale, în conformitate cu legislația aplicabilă. – propune modificări ale politicilor fiscale și oferă consiliere fiscală pentru implementarea acestora. – proiectează soluții pentru aplicarea noilor reglementări fiscale de la nivel național și local. – schițează consultanță financiară privind investițiile și metodele de optimizare fiscală. – selectează surse de informare relevante pentru dezvoltarea cunoștințelor financiare și fiscale. instrumentele de analiză la realitățile pieței.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: – selectează factorii care interacționează într-un context economic dat. – gestionează conformitatea cu reglementările fiscale și contabile, respectând procedurile organizației. – propune și inițiază aplicarea noilor politici fiscale de la nivel național și local. – îmbunătățește gestiunea financiară a activelor curente și non-curente, inclusiv realizarea de noi investiții/dezinvestiri și optimizarea nivelului impozitelor și taxelor plătite. – propune măsuri pentru majorarea veniturilor și generarea unui cash flow operațional pozitiv. – organizează consiliere financiară clienților și colegilor pentru optimizarea fiscală.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Fiscalitate își propune să ofere studenților cunoștințele și informațiile necesare cu privire la aspectele teoretice și practice ale științei fiscale, evoluția acesteia și aspectele aplicative din domeniul fiscal.
7.2 Obiectivele specifice	-familiarizarea studenților cu noțiunile specifice fiscalității; -cunoașterea proceselor și mecanismelor fiscale, a activității fiscale, a politicilor fiscale și altele asemenea specifice din domeniului fiscal; -acumularea abilităților necesare de calcul și determinare a impozitelor și a altor operațiuni specifice domeniului; -explicarea proceselor și fluxurilor fiscale; -explicarea tehnicilor specifice domeniului fiscal; -interpretarea și analiza politicilor fiscale; -utilizarea pertinentă și în deplină cunoaștere a conceptelor și noțiunilor din domeniu; -aplicarea metodelor de proiecție, execuție și analiză a politicilor fiscale; -utilizarea instrumentelor și metodelor de calcul a impozitelor și evaluarea efortului

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Obs.
Unitatea de învățare 1. Fiscalitatea	Prelegere , Dezbateri , Metode interactive, Studii de caz	4 ore
Unitatea de învățare 2. Impozitele. Conținut economic, elemente, principiile și tehnica impunerii	Prelegere , Dezbateri , Metode interactive, Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 3. Presiunea fiscală. Formele de eludare a impozitului. Dubla impunere fiscală internațională	Prelegere , Dezbateri , Metode interactive, Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 4. Impozitul pe venitul persoanelor fizice. Retrospectivă istorică	Prelegere , Dezbateri , Metode interactive, Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 5. . Impunerea actuală a veniturilor persoanelor fizice în România	Prelegere , Dezbateri , Metode interactive, Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 6. Impozitul pe venitul persoanelor juridice	Prelegere , Dezbateri , Metode interactive, Studii de caz	2 ore

Unitatea de învățare 7. Taxa pe valoarea adăugată. Sfera de aplicare și teritorialitatea acestui impozit	Prelegere , Dezbatere , Metode interactive, Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 8. Taxa pe valoarea adăugată. Operațiuni și persoane impozabile, cote de impozitare, regimuri de scutire	Prelegere , Dezbatere , Metode interactive, Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 9. Taxa pe valoarea adăugată. Regimul deductibilității, obligațiile plătitorilor de tva	Prelegere , Dezbatere , Metode interactive, Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 10. Accizele și taxele vamale	Prelegere , Dezbatere , Metode interactive, Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 11. Impozite și taxe locale	Prelegere , Dezbatere , Metode interactive, Studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 12. Elemente de politică fiscală	Prelegere , Dezbatere , Metode interactive, Studii de caz	4 ore
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă 1. I. Văcărel și colectivul, Finanțe publice, E.D.P., București 2. C. Tulai, Finanțele publice și fiscalitatea, Ed. Casa cărții de știință, Cluj-Napoca, 2007 3. Carmen Corduneanu, Sistemul fiscal în știința finanțelor, Ed. Codecs, București, 1999 4. Cezar Basno, Introducere în teoria finanțelor publice, București, 1994 5. Ioan Talpoș, Finanțele României, Editura Sedona, Timișoara, 1998 6. Ioan Dan Morar și colectivul, Fiscalitate, Ed. Universității, 2009 7. Enciclopedia României, 1943, Secțiunea Finanțele Statului, M. Gh. Dobrovici 8. Legea privind finanțele publice 9. Codul Fiscal Bibliografie suplimentară ▪ www.anaf.ro		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 8 ore
Activitatea tutorială 1. Vizează tratarea următoarelor subiecte: - fiscalitatea și politica fiscală - presiunea fiscală - impozitul pe venitul persoanelor fizice - impozitul pe venitul persoanelor juridice	Explicații interactive și discuții dirijate Studii de caz Învățare prin problematizare Brainstorming și dezbateri Exemple aplicative și exerciții practice	4 ore
Activitatea tutorială 2. Vizează tratarea următoarelor teme: - taxa pe valoare adăugată - accizele și taxele vamale - impozitele și taxele locale	Explicații interactive și discuții dirijate Studii de caz Învățare prin problematizare Brainstorming și dezbateri Exemple aplicative și exerciții practice	4 ore
Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. Constă în elaborarea de către student a unui studiu privind “Sistemul fiscal și politica fiscală”	Studiu individual ghidat Învățare prin cercetare și documentare Elaborarea de lucrări scrise Aplicarea conceptelor teoretice în exemple practice	10 ore
Tema de control 2. Constă în elaborarea de către student a unui studiu privind “Impozitele pe consum”	Studiu individual ghidat Învățare prin cercetare și documentare Elaborarea de lucrări scrise Aplicarea conceptelor teoretice în exemple practice	10 ore
Activități asistate		
Nu este cazul		

Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă
1. I. Văcărel și colectivul, Finanțe publice, E.D.P., București
2. C. Tulai, Finanțele publice și fiscalitatea, Ed. Casa cărții de știință, Cluj-Napoca, 2007
3. Carmen Corduneanu, Sistemul fiscal în știința finanțelor, Ed. Codecs, București, 1999
4. Cezar Basno, Introducere în teoria finanțelor publice, București, 1994
5. Ioan Talpoș, Finanțele României, Editura Sedona, Timișoara, 1998
6. Ioan Dan Morar și colectivul, Fiscalitate, Ed. Universității, 2009
7. Enciclopedia României, 1943, Secțiunea Finanțele Statului, M. Gh. Dobrovici
8. Legea privind finanțele publice
9. Codul Fiscal
Bibliografie suplimentară
▪ **www.anaf.ro**

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Structura și conținutul disciplinei **Fiscalitate** sunt în concordanță cu cele ale disciplinelor similare de la universități din țară și din străinătate. Reprezentanții asociațiilor profesionale și angajatorii au fost consultați cu privire la adaptarea conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii.

Astfel, disciplina integrează:

- Cunoașterea fenomenului fiscal, pentru înțelegerea impactului economic și social al fiscalității;
- Cunoașterea fluxurilor fiscale, esențiale pentru analiza circuitului resurselor financiare publice;
- Cunoașterea aparatului fiscal, necesară pentru familiarizarea cu instituțiile responsabile de administrarea și colectarea impozitelor și taxelor;
- Cunoașterea structurii sistemului fiscal, care permite studenților să înțeleagă arhitectura și funcționalitatea elementelor ce compun fiscalitatea națională.

Prin aceste componente, disciplina răspunde cerințelor mediului profesional și academic, contribuind la formarea unor specialiști capabili să se adapteze exigențelor actuale ale pieței muncii și să participe activ la procesele decizionale și administrative din domeniul fiscal.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (AI)	Aprofundarea, cunoașterea/recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei, prezentate la curs; Capacitatea de analiză și sinteză a studenților; Interpretarea critică a unor teorii/modele din sfera de studiu a disciplinei;	- examen scris	80%
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	Capacitatea de rezolvare corectă a unor probleme privind tranzacționarea acțiunilor și obligațiunilor. Capacitatea de interpretare corectă a rezultatelor obținute, din perspectivă financiară. Temele de control sunt luate în considerare în calculul notei finale doar dacă studentul obține minim nota 5 la examenul din sesiunile din iarnă/iulie/septembrie.	Probă scrisă – lucrare de verificare pe parcursul semestrului . Fiecare TC Constă în elaborarea de către student a unui studiu	TC1 – 10% TC2 – 10%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
▪ Înșușirea noțiunilor de bază și fundamentale privind fiscalitatea și sistemul fiscal național; ▪ Capacitatea de utilizare a noțiunilor de fiscalitate în rezolvarea unor probleme simple de calcul și analiză a impozitelor și taxelor; ▪ Obținerea cel puțin a notei 4,50 la proba scrisă din sesiunea de examene; ▪ Realizarea unei studii de caz			

Data completării

23.09.2025

Coordonator de disciplină:

prof. univ. dr. Morar Ioan Dan

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail:

imorar@uoradea.ro.

Tutore instrucțional:

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail:

Avizat RCID FSE,

Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/

Conf. univ. dr. Ioana Claudia HOREA

**Data avizării în
Departament:**

24.09.2025

**Director de Departament,
prof. univ. dr. Morar Ioan Dan**
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de
Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp ..., sala ..., Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408799
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:**
25.09.2025

**Decan,
Prof. univ.dr. habil. Claudia Diana SABĂU - POPA**

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a *Fișei disciplinei*

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	FINANȚE
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	FINANȚE ȘI BĂNCI /ECONOMIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	CONTROL FINANCIAR (FSTE-0058)				
2.2 Coordonator disciplină	Conf.univ.dr. Dana Simona GHERAI				
2.3 Tutore instructional	Conf.univ.dr. Dana Simona GHERAI				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Ex
Categoriza formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DF
Categoriza de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	56	SI/AI	28	AT	8	TC	20	AA	0
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									44 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									20 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									22 ore
III. Examinări									4 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	100 = nr credite x 25
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată	
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	■ C1.1 Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile econo-mico-financiare ■ C3.1 Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale ■ C4.1 Identificarea și descrierea indicatorilor economico-financiar ■ C5.1 Identificarea și descrierea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil
-------------------------	--

Competențe transversale	▪ CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. ▪ CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. ▪ CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
--------------------------------	---

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării	
Cunoștințe	Studentul/absolventul definește conceptele fundamentale de control financiar. Studentul/absolventul cunoaște teoriile și metodele specifice controlului financiar. Studentul/absolventul identifică tehnicile de control financiar. Studentul/absolventul descrie modul de organizare a controlului financiar în România și în alte sisteme economice, comparând reglementările și bunele practici.
Aptitudini	Studentul/absolventul aplică metodele de control financiar. Studentul/absolventul proiectează și aplică proceduri de control financiar adaptate tipului de entitate și obiectivelor specifice. Studentul/absolventul elaborează rapoarte de control financiar. Studentul/absolventul dezvoltă capacitatea de a compara sisteme de control naționale și internaționale și de a adapta proceduri la diverse contexte organizaționale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea respectării normelor etice și profesionale în activitățile de control. Studentul/absolventul gestionează procesele de control financiar în mod autonom, asigurând respectarea reglementărilor și a procedurilor interne. Studentul/absolventul propune soluții pentru îmbunătățirea sistemelor de control intern și contribuind la creșterea performanței entităților. Studentul/absolventul se implică activ în prevenirea și combaterea fraudei, evaziunii și abaterilor de la normele legale și profesionale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea noțiunilor de bază privind controlul intern, controlul extern etc; Desăvârșirea pregătirii profesionale economice prin aprofundarea cunoștințelor din domeniul finanțe și contabilitate și aplicarea acestora în practica controlului financiar. Crearea unei imagini de ansamblu a ceea ce reprezintă controlul financiar în România, comparativ cu alte țări din punct de vedere al organizării și al obiectivelor acestuia.
7.2 Obiectivele specifice	Studentii vor dobândi aptitudinile necesare să înțeleagă cum anume se realizează în practică controlul financiar în funcție de obiectivele pe care și le propune. cunoașterea de către studenți a procedurilor de control financiar, a măsurilor de valorificare a constatarilor controlului financiar și stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a constatarilor controlului. Studentii își vor însuși modul de organizare și exercitare atât a controlului financiar cât și a controlului fiscal, condițiile, procedurile, tehnicile specifice de exercitare și instituțiile abilitate ale statului care exercită aceste activități.

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Conceptul de control financiar	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 2. Formele și metodologia de exercitare a controlului financiar	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 3. Constatarea și sancționarea faptelor de evaziune fiscală	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 4. Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 5. Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv extern și financiar ulterior publice	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 6. Controlul intern al instituțiilor publice	Prezentare, Dezbateri	2 ore

Unitatea de învățare 7. Controlul financiar ulterior extern	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 8. Controlul fiscal exercitat de organele ministerului finanțelor publice	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 9. Controlul fiscal exercitat de Garda Financiară	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 10. Organizarea și exercitarea controlului Curții de Conturi a României.	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 11. Actele de control întocmite de Curtea de Conturi	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 12. Constatările Curții de Conturi	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 13. Constatările Curții de Conturi	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 14. Constatările Curții de Conturi	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Bibliografie 1. Ioan Gheorghe Tara, Controlul financiar , Editura Universității din Oradea. 2. Boulescu (M) - Control financiar fiscal, Editura Fundatiei Romania de Maine, Bucuresti, 2006 3. Ghita E – Control intern si audit public intern, Ed. Sitech, Craiova, 2008 4. Revista „Controlul economic financiar”, editată de Tribuna Economică 5. Întrebări și studii de caz privind accesul la stagiu pentru obținerea calității de expert contabil și contabil autorizat - Editura CECCAR, 2007 6. Ordonanta Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, republicata 7. Control financiar și fiscal - Editura CECCAR, 2007		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 8 ore
Activitatea tutorială 1. Conceptul, formele de control financiar. Controlul intern al instituțiilor, etc.	Expunerea, descrierea, exercițiul.	4 ore
Activitatea tutorială 2. Actele de control, Constatările Curții de Conturi, etc.	Expunerea, descrierea, exercițiul.	4 ore
Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. Test grilă 30 de întrebări, pe baza modulelor 1-7	Documentare, problematizare	10 ore
Tema de control 2. Test grilă 30 de întrebări, pe baza modulelor 8-14	Documentare, problematizare	10 ore
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie 1. Ioan Gheorghe Tara, Controlul financiar , Editura Universității din Oradea. 2. Boulescu (M) - Control financiar fiscal, Editura Fundatiei Romania de Maine, Bucuresti, 2006 3. Ghita E – Control intern si audit public intern, Ed. Sitech, Craiova, 2008 4. Revista „Controlul economic financiar”, editată de Tribuna Economică 5. Întrebări și studii de caz privind accesul la stagiu pentru obținerea calității de expert contabil și contabil autorizat - Editura CECCAR, 2007 6. Ordonanta Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, republicata 7. Control financiar și fiscal - Editura CECCAR, 2007		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu studiul din alte centre universitare, din țara și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri cât și cu profesori de audit din învățământul preuniversitar.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	- Corectitudinea și exhaustivitatea	Evaluare sumativă: Examen scris	60%

	cunoștințelor; - Coerența logică; - Gradul de asimilare a limbajului de specialitate		
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	- Evaluarea răspunsurilor la întrebările specifice	Evaluare continuă: Probă scrisă – lucrare de verificare pe parcursul semestrului . Fiecare TC constă în rezolvarea a 20 de întrebări grilă	TC1 - 20% TC2 – 20%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
▪ Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul auditului financiar; ▪ Cunoașterea conceptelor de bază în auditul financiar; ▪ Cunoașterea metodologiei de derulare a auditului financiar.			

Data completării

23.09.2025

Coordonator de disciplină:

**Conf.univ.dr. Dana Simona
GHERAI**

Tutore instrucțional:

**Conf.univ.dr. Dana Simona
GHERAI**

Avizat RCID,

Conf. Univ. Dr. Ioana HOREA/ Prof.univ.dr.habil Dorina POPA

Director de Departament,

Prof. univ. dr.habil Ioan Dan MORAR

**Data avizării în
Departament:**

24.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Economie
Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, sala F206
Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Tel.: 0259-408410
E-mail: steconomice@uoradea.ro
Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Prof. univ.dr. habil Claudia-Diana SABĂU-POPA

**Data avizării în
Consiliul Facultății de
Științe Economice:**

25.09.2025

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1
Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409
E-mail: steconomice@uoradea.ro
Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a *Fișei disciplinei*

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	FINANȚE
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	FINANȚE ȘI BĂNCI/ FB

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	ELABORAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (FSTE-0423)		
2.2 Coordonator disciplină	Conf. univ. dr. Laurentiu DROJ		
2.3 Tutore instructional	Lect. univ. dr. Ioana COITA/ Asist. Univ. dr. Alexandra Bele		
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2
2.6 Tipul de evaluare	Cv		
Categorica formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară			DS
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI-impusă (obligatorie), DO-opțională, DL-liber aleasă (facultativă)			DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	56	SI/AI	14	AT	4	TC	10	AA	0
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									188 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									100 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									88 ore
III. Examinări									6 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	250 = nr credite x 25
Numărul de credite	10

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată	
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată

6.1 Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- C.1.1 Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile economico-financiare. - C.2.3 Utilizarea sistemelor de gestiune a bazelor de date și a programelor specifice. - C.3.1 Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale - C.3.5 Întocmirea și prezentarea de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscal - C.5.3 Aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor de control financiar - contabil
-------------------------	---

Competențe transversale	- CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. - CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. - CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
--------------------------------	---

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	- Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe privind etapele metodologice de elaborare a unei lucrări de licență (alegerea temei, structurarea capitolelor, redactarea, prezentarea finală). - Studentul/Absolventul dobândește cunoștințe despre tehnicile de documentare științifică, identificarea și utilizarea surselor bibliografice relevante. - Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe privind normele de redactare academică și regulile de citare conform standardelor naționale și internaționale. - Studentul/Absolventul dobândește cunoștințe despre metodologia cercetării științifice (calitative și cantitative) și aplicarea acesteia în domeniul economic. - Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe privind regulile de etică și integritate academică, inclusiv prevenirea plagiatului.
Aptitudini	- Studentul/Absolventul dezvoltă capacitatea de a selecta și delimita corect tema de cercetare în funcție de domeniul studiat și de obiectivele profesionale. - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini de colectare, analiză și interpretare a datelor necesare pentru fundamentarea lucrării de licență. - Studentul/Absolventul dezvoltă abilități de redactare coerentă și argumentată a capitolelor lucrării, respectând cerințele academice. - Studentul/Absolventul dezvoltă capacitatea de a corela partea teoretică cu partea aplicativă (studiu de caz, analiză practică, cercetare empirică). - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini de prezentare și susținere a lucrării de licență într-un cadru academic.
Responsabilitate și autonomie	- Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitatea respectării principiilor de etică și integritate academică în elaborarea lucrării de licență. - Studentul/Absolventul demonstrează autonomia în organizarea timpului și a resurselor necesare pentru finalizarea lucrării la termen. - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a-și asuma decizii privind alegerea metodologiei și structurii lucrării, justificând opțiunile făcute. - Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitatea utilizării corecte a surselor bibliografice și asumarea originalității lucrării. - Studentul/Absolventul demonstrează autonomia de a elabora și prezenta lucrarea de licență într-o manieră profesionistă, demonstrând competențele acumulate în anii de studii.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Capacitatea studenților de a efectua muncă independentă de documentare-cercetare și de a genera analize și concluzii cu caracter de originalitate.
7.2 Obiectivele specifice	- Alegerea adecvată și aplicarea corectă a metodelor și tehnicilor însușite pe parcursul studiilor. - Capacitatea studenților de a analiza, prelucra și interpreta date economice și financiare puse la dispoziție de organizații. - Capacitatea de a trage concluzii și de a propune decizii pe baza rezultatelor analizelor efectuate, în concordanță cu teoria econ. aferentă domeniului economic de interes.

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Stabilirea universului tematic al lucrărilor științifice.	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 2. Stabilirea titlului orientativ, a structurii și a bibliografiei lucrării ca rezultat al studiului literaturii de specialitate.	Prezentare, dezbateri	2 ore

Unitatea de învățare 3. Pregătirea planului de cercetare detaliată	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 4. Pregătirea planului de cercetare detaliată	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 5. Pregătirea recenziei literaturii de specialitate pe baza surselor academice de specialitate recomandate de către îndrumătorul științific și ale surselor considerate relevante de către student	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 6. Elaborarea metodologiei de cercetare în vederea realizării obiectivelor propuse	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 7. Culegerea și analiza datelor	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 8. Redactarea lucrării	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 9. Redactarea lucrării	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 10. Redactarea lucrării	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 11. Redactarea lucrării	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 12. Redactarea lucrării	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 13. Pregătirea prezentărilor pentru susținerea publică a lucrării de licență.	Prezentare, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 14. Prezentarea rezultatelor studiului/susținerea lucrării de licență	Prezentare, dezbateri	2 ore
Bibliografie Pe lângă bibliografia recomandată de către îndrumătorul științific sau cea considerată relevantă de către student, în funcție de tema de cercetare aleasă, studentul trebuie să aibă în vedere și literatura ce reprezintă un ghid asupra modului de elaborare și prezentare a unei lucrări științifice: 1. Chelcea, Septimiu, <i>Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane</i> (ed. a 3-a, rev.), Comunicare.ro, București, 2005 2. Lumpardean, Ioan, Mătiș, Dumitru, Mustață, Răzvan, <i>Ghid privind elaborarea și prezentarea lucrărilor de licență și disertație</i>, http://www.econ.ubbcluj.ro/informatii/Ghid_lucrari_diploma_si_disertatie_FSEGA.pdf 3. Bîrsan Maria - Metodologia cercetării. Note de curs, 2019; 4. Duță Alexandrina - Elemente de metodologie a cercetării științifice în economie, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2002; 5. Rădulescu Mihaela, Metodologia cercetării științifice. Elaborarea lucrărilor de licență, masterat, doctorat, ediția a II-a, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2011; 6. Ștefan Elena Emilia - Metodologia elaborării lucrărilor științifice. Curs universitar, Editura Pro Universitaria, București, 2019; 7. Zaiț D., Spalanzani A. - Cercetarea în economie și management. Repere epistemologice și metodologice, Editura Economică, București, 2006; 8. Metodologie privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master – Facultatea de Științe Economice, 2025; 9. Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat – Universitatea din Oradea, valabil începând cu anul universitar 2025-2026		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 4 ore
Activitatea tutorială 1. Prezentarea informațiilor inițiale privind elaborarea lucrării de licență: titlul orientativ, structura, bibliografia selectivă, precum și planul de elaborare a lucrării de semnificație.	Expunerea, descrierea, exercițiul.	2 ore
Activitatea tutorială 2. Prezentarea informațiilor privind redactarea Introducerii, prin prezentarea importanței și motivația alegerii temei, precum și metodologia de selectare a informațiilor elaborare a lucrării, în special a studiului de caz.	Expunerea, descrierea, exercițiul.	2 ore
Teme de control		Total 10 ore
Tema de control 1. Elaborarea lucrării de licență: titlul orientativ, structura, bibliografia selectivă, precum și planul de elaborare a lucrării. Elemente teoretice	Documentare, problematizare	5 ore
Tema de control 2. Redactarea Introducerii, prin prezentarea importanței și motivația alegerii temei, precum și metodologia de selectare a informațiilor elaborare a lucrării, în special a studiului de caz	Documentare, problematizare	5 ore

Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie Pe lângă bibliografia recomandată de către îndrumătorul științific sau cea considerată relevantă de către student, în funcție de tema de cercetare aleasă, studentul trebuie să aibă în vedere și literatura ce reprezintă un ghid asupra modului de elaborare și prezentare a unei lucrări științifice: 1. Chelcea, Septimiu, <i>Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane (ed. a 3-a, rev.)</i>, Comunicare.ro, București, 2005 2. Lumperdean, Ioan, Mătiș, Dumitru, Mustață, Răzvan, <i>Ghid privind elaborarea și prezentarea lucrărilor de licență și disertație</i>, http://www.econ.ubbcluj.ro/informatii/Ghid_lucrari_diploma_si_disertatie_FSEGA.pdf		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură universul metodologic pentru studenți în vederea pregătirii și susținerii lucrărilor de licență. În perspectivă reprezintă punctul de pornire pentru cei care doresc să se implice în studiile masterale, doctorale, în cercetarea științifică avansată, asigurând competente necesare mediului public și privat din România și Uniunea Europeană.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)			
Activități tutoriale (AT)			
Teme de control (TC)			
Activități asistate (AA)	Alegerea temei și introducerea	Studentul motivează actualitatea și caracterul inovator al temei alese, stabilește obiectivele cercetării, prezintă etapele de realizare a cercetării.	10 %
	Recenzia literaturii de specialitate	Bibliografia este în concordanță cu subiectul tratat, este actuală, relevantă, de încredere. Măsura în care studentul utilizează cunoștințele însușite pe parcursul studiilor. Măsura în care materialele obligatorii sunt completate cu alte surse relevante din țară și din străinătate. Măsura în care studentul reușește să ofere o sinteză asupra surselor consultate.	20 %
	Cadrul metodologic	Studentul alege metodologia adecvată pentru atingerea obiectivelor. Metodologia aleasă este în concordanță cu cadrul conceptual prezentat anterior. Metodele de culegere și prelucrare a datelor sunt prezentate detaliat.	10 %
	Prezentarea și analiza datelor	Partea practică este o continuare a părții teoretice, există o legătură strânsă între literatură prezentată și cercetarea empirică efectuată. Analiza datelor este subordonată obiectivelor stabilite. Datele sunt de încredere, metodele de analiza datelor sunt adecvate. Analiza datelor este exhaustivă pentru problema definită.	30 %
	Rezultatele și concluziile cercetării	Studentul oferă o sinteză a rezultatelor atinse prin prisma obiectivelor propuse. Rezultatele răspund obiectivelor. Rezultatele sunt corecte, reale. Rezultatele aduc noutate privind problema definită. Concluziile și propunerile oferite sunt corecte și relevante.	20 %

	Cerințe de tehnoredactare și de structură	Structura lucrării corespunde cerințelor unei lucrări științifice. Tabelele și graficile sunt utilizate corespunzător. Logica lucrării este clară. Exprimarea este clară și ușor de asimilat. Stilul lucrării este științific. Utilizarea terminologiei de specialitate este corectă. Lucrarea respectă cerințele ortografice și de tehnoredactare.	10 %
Standard minim de performanță			
▪ Lucrarea corespunde cerințelor de redactare. ▪ Referințele bibliografice în lucrare sunt utilizate corespunzător. ▪ Culegerea și analiza datelor empirice a fost realizată cu utilizarea unei metodologii corecte și adecvate. ▪ Concluziile cercetării sunt logice și relevante pentru subiectul abordat.			

Data completării

23.09.2025

Coordonator de disciplină:

Conf. univ. dr. habil. Laurențiu Droj

Adresa de e-mail:

laurentiu.droj@gmail.com

Tutore instrucțional:

Lect. univ. dr. Ioana Coita

Asist. Univ. dr. Alexandra

Bele

Avizat RCID FSE,

Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/

Conf. univ. dr. Ioana Claudia HOREA

Director de Departament,

Prof. univ. dr. habil. Ioan Dan MORAR

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Data avizării în

Departament:

.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Economie

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, sala F206

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408410

E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Prof. univ.dr. habil. Claudia Diana SABĂU - POPA

Data avizării în

Consiliul Facultății de Științe Economice:

.09.2025

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409

E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE FINANȚE CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	FINANȚE
1.5 Ciclu de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	FINANȚE ȘI BĂNCI /ECONOMIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	AUDIT FINANCIAR (FSTE-0053)				
2.2 Coordonator disciplină	Conf.univ.dr. Dana Simona GHERAI				
2.3 Tutore instrucțional	Conf.univ.dr. Dana Simona GHERAI				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Ex
Categorica formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DS
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI-impusă (obligatorie), DO-opțională, DL-liber aleasă (facultativă)					DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	56	SI/AI	28	AT	8	TC	20	AA	0
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									40 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									20 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									22 ore
III. Examinări									4 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	100 = nr credite x 25
Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual		Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	-

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	▪ C.1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice ▪ C.2.1 Identificarea și definirea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, analiză și interpretare a datelor referitoare la o problemă economico-financiară ▪ C.4.4 Evaluarea pe baza metodelor standard a calității execuției operațiunilor și tranzacțiilor financiare ▪ C.5.4 Evaluarea critică a modalității de aplicare a planurilor și bugetelor ▪ C.6.4. Evaluarea calității implementării deciziilor financiare
-------------------------	--

Competențe transversale	▪ CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. ▪ CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. ▪ CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
--------------------------------	---

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul identifică sursele de informare financiară. Studentul/absolventul indică informațiile financiare și utilizarea acestora în rapoartele de audit financiar.
Aptitudini	Studentul/absolventul colectează, revizuieste și centralizează informații financiare din surse multiple sau departamente diferite. Studentul/absolventul gestionează comunicarea eficientă cu managerii pentru coordonarea activităților financiare. Studentul/absolventul implementează politicile financiar contabile, organizând activitățile necesare conform reglementărilor
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul raportează riscurile financiare specifice, natura acestora și impactul lor asupra organizației. Studentul/absolventul propune soluții posibile pentru contracararea riscurilor și susține implementarea acestora. Studentul/absolventul evaluează opțiunile și alternativele disponibile, justifică deciziile luate și integrează soluțiile în planul de acțiune.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Însușirea noțiunilor de bază privind rolul, obiectivele și responsabilitățile auditorului în cadrul unei misiuni de audit; • Principiile fundamentale și modalitățile de aplicare a normelor naționale de audit în vederea certificării situațiilor financiare; • Valorificarea informațiilor din rapoartele de audit în calitate de beneficiar al serviciilor unui auditor.
7.2 Obiectivele specifice	▪ Studentii vor dobândi aptitudinile necesare să înțeleagă cum anume se realizează în practică un audit financiar în funcție de obiectivele pe care și le propune. ▪ Pornind de la exemple concrete se vor crea studii de caz în ce privește realizarea în mod concret a unei activități de audit financiar. ▪ Prin modul cum este conceput întregul curs se urmărește ca, în final, studentii să beneficieze de o gândire pozitivă în ce privește rolul și importanța activității de audit financiar și în cadrul sistemului economico social.

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Contextul istoric al apariției auditului	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 2. Tipologia auditului financiar	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 3. Normalizarea auditului financiar	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 4. Normalizarea la nivel național	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 5. Calitatea de auditor financiar	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 6. Planificarea misiunii de audit financiar (Metodologia de exercitare)	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 7. Pragul de semnificație (Materialitatea)	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 8. Riscul de audit	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 9. Aria de aplicabilitate	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 10. Planificarea auditului financiar	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 11. Execuția auditului financiar	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 12. Raportul de audit financiar	Prezentare, Dezbateri	2 ore

Unitatea de învățare 13. Opiniile de audit	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 14. Frauda și eroarea în auditul financiar	Prezentare, Dezbateri	2 ore
Bibliografie 1. Ghid pentru un audit de calitate, publicat de CAFR Ediția 2019; 2. Victor Munteanu, Audit financiar contabil. Concepte, metodologie, reglementari, cazuri practice, Editura Universitară, 2017 3. IAASB – CAFR – Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe, Ediția 2015, Vol.I,II și III. București 2016 4. ***Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 548 din 12 iulie 2017, cu modificările și completările ulterioare; 5. Codul etic al profesioniștilor contabili – traducere CAFR, București, Ediția 2015. 6. Dana Simona Gherai, Auditul public extern al Instituțiilor Supreme de Audit din Uniunea Europeană, Editura Universității din Oradea, 2014 ***Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.598 din 22 august 2003, cu modificările și completările ulterioare;		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 8 ore
Activitatea tutorială 1. Apariția și evoluția auditului, Tipologia, Normalizarea, Metodologia de exercitare, Pragul de semnificație.	Expunerea, descrierea, exercițiul.	4 ore
Activitatea tutorială 2. Materialitatea, Riscul, Execuția auditului, Raportarea și Opiniile de audit, Frauda și eroarea.	Expunerea, descrierea, exercițiul.	4 ore
Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. Test grilă 30 de întrebări, pe baza modulelor 1-7	Documentare, problematizare	10 ore
Tema de control 2. Test grilă 30 de întrebări, pe baza modulelor 8-14	Documentare, problematizare	10 ore
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie 1. Ghid pentru un audit de calitate, publicat de CAFR Ediția 2019; 2. Victor Munteanu, Audit financiar contabil. Concepte, metodologie, reglementari, cazuri practice, Editura Universitară, 2017 3. IAASB – CAFR – Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe, Ediția 2015, Vol.I,II și III. București 2016 4. ***Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 548 din 12 iulie 2017, cu modificările și completările ulterioare; 5. Codul etic al profesioniștilor contabili – traducere CAFR, București, Ediția 2015. 6. Dana Simona Gherai, Auditul public extern al Instituțiilor Supreme de Audit din Uniunea Europeană, Editura Universității din Oradea, 2014 7. ***Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.598 din 22 august 2003, cu modificările și completările ulterioare;		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu studiul din alte centre universitare, din țara și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri cât și cu profesori de audit din învățământul preuniversitar.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	- Corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - Coerența logică; - Gradul de asimilare a limbajului	Evaluare sumativă: Examen scris de tip grilă	60%

	de specialitate		
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	- Evaluarea răspunsurilor la întrebările specifice	Evaluare continuă: Probă scrisă – lucrare de verificare pe parcursul semestrului . Fiecare TC constă în rezolvarea a 30 de întrebări grilă	TC1 - 20% TC2 – 20%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
▪ Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul auditului financiar; ▪ Cunoașterea conceptelor de bază în auditul financiar; ▪ Cunoașterea metodologiei de derulare a auditului financiar.			

Data completării

23.09.2025

Coordonator de disciplină:

Conf.univ.dr. Dana Simona GHERAI
Adresa de e-mail: dana.gherai@gmail.com

Tutore instrucțional:
Conf.univ.dr. Dana Simona GHERAI

Avizat RCID,

Conf. Univ. Dr. Ioana HOREA/ Prof. Univ. Dr. Dorina POPA

Director de Departament,
Prof. univ. dr.habil Ioan Dan MORAR

Data avizării în Departament:

24.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Economie
Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, sala F206
Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Tel.: 0259-408410
E-mail: steconomice@uoradea.ro
Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,
Prof. univ.dr. habil Claudia-Diana SABĂU-POPA

Data avizării în Consiliul Facultății de Științe Economice:

25.09.2025

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1
Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409
E-mail: steconomice@uoradea.ro
Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a *Fișei disciplinei*

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*