

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MARKETING
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MN

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	MACROECONOMIE (FSTEID-0025)				
2.2 Coordonator disciplină	Conf.univ.dr. Adrian Gheorghe FLOREA				
2.3 Tutore instructional	Conf.univ.dr. Adrian Gheorghe FLOREA				
2.4 Anul de studiu	I.	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	Ex
Categorica formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DF
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	42	AI	20	AT	4	TC	10	AA	...
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									83
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									27
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									54
III. Examinări									2
IV. Alte activități (precizați).....									...
Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	125 (Nr de credite*25)								
Numărul de credite	5								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual		Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
Desfășurare aplicații	AT	. Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	TC	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	AA	

6. Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	▪ C1.1 Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile econo-mico-financiare ▪ C3.1 Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de ▪ C3.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscal ▪ bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscal ▪ C4.1 Identificarea și descrierea indicatorilor economico-financiar ▪ C4.2 Explicarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar ▪ C4.3 Aplicarea metodologiei de calcul și analiză a indicatorilor economico-financiar economico-financiar. ▪ C4.4 Utilizarea adecvata a metodologiei de analiza a indicatorilor economico-financiar
Competențe transversale	▪ CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de munca riguroasă, eficientă și responsabilă. ▪ CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei ▪ CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul recunoaște relevanța principiilor fundamentale ale macroeconomiei, modele economice, noțiuni de economie aplicată. Studentul/Absolventul identifică constructe teoretice care permit înțelegerea sintetică, analitică și critică a interacțiunilor și corelațiilor care se formează între agenții economici la nivel agregat precum și a indicatorilor care evaluează efectele acestor interacțiuni. Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum și a metodelor eficiente de prevenire.
Aptitudini	Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele economice. Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate. Studentul/Absolventul aplică și interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice și econometrice pentru a interpreta datele. Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile economice la nivel macroeconomic. Studentul/Absolventul utilizează teoriile și indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluției globale a unei economii și elaborării unor scenarii privind evoluția viitoare a acesteia. Studentul/Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor și efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflația, șomajul, deficitele) și evaluează politicile economice care contribuie la apariția sau soluționarea acestor fenomene.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor economice. Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, și a interpretărilor privind funcționarea organizației. Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcționarea sistemului economic. Studentul/Absolventul fundamentează, elaborează și implementează cu responsabilitate strategii și politici economice pentru organizații sau la nivel macroeconomic. Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării proiectelor care presupun măsurarea evoluției fenomenelor economice la nivel agregat pe baza fundamentelor științifice. Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în ceea ce privește fundamentarea științifică și elaborarea instrumentelor de evaluare a potențialelor efecte ale unor politici economice la nivel global pe termen mediu și lung.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea și înțelegerea noțiunilor de bază utilizate în macroeconomie - stăpânirea limbajului specific macroeconomiei
7.2 Obiectivele specifice	- explicarea și interpretarea tuturor mărimilor utilizate în studiul macroeconomiei - explicarea particularităților mediului macroeconomic - explicarea și interpretarea tehnicilor utilizate pentru evaluarea sistemelor macroeconomice - stăpânirea deprinderilor de utilizare a metodelor și tehnicilor de studiu a fenomenelor economice - evaluarea și proiectarea unor modele macroeconomice - dezvoltarea unei atitudini proactive față de rolul și sarcinile politicilor economice în dezvoltarea personală și organizațională - cultivarea și promovarea unui mediu științific centrat pe valori, etică și responsabilitate socială

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Obs.
Unitatea de învățare 1. Introducere în economie – curs organizatoric	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 2. Economia națională.	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 3. Măsurarea rezultatelor macroeconomice	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 4. Venitul macroesocial și destinațiile acestuia	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 5. Economiile	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 6. Investițiile	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 7. Creșterea economică	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 8. Dezvoltarea durabilă	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 9. Evoluția ciclică a activităților economice	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 10 Piața monetară	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 11. Inflația	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 12. Șomajul	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 13 Politici macroeconomice	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore
Unitatea de învățare 14 Interdependențe economice internaționale	Prelegere, dezbatere, deducție, exemplificare, conversație euristică	2 ore

Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă

.....

Bibliografie suplimentară

1. Florea, Adrian *Elemente de macroeconomie*, Editura Universității din Oradea, 2008
2. V. Cornescu, Gh. Cretoiu, I. Bucur – *Economie*, Ed. All Beck, Bucuresti, 2003
3. Aurel Iancu – *Politica si economie*, Centrul Român de Economie Comparata si Consensuala, 2000
4. Rachard G. Lipsey, K. Alex. Chrystal – *Economia pozitiva*, Editura Economica, Bucuresti, 1999
5. J. E. Stiglitz, C.E. Walsh – *Economie*, Ed. Economica, Bucuresti, 2005
6. Ignat I., Pohoată I., Clipa N., Luțac Ghe., Pascariu Gabriela - *Economie politică* – Ediția a doua, Editura Economică, București, 1998,
7. Silași Gr, Sîrghi Nicoleta - *Macroeconomie în fișe* – Editura Mirton, Timișoara, 2005
8. Nechita D, *Macroeconomie*, Ed. Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 2010
9. Arnold, Roger A., *Macroeconomics*, South Western Cengage Learning, 2008.
10. Dornbusch R., Fischer St., Startz R., - *Macroeconomie*, Editura Economică, București, 2007
11. Abraham-Frois, Gilbert *Economia politică*, București, Editura Humanitas, 1994
12. Blaug Mark, *Teoria economică în retrospectivă*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1992
13. Dobrotă, Niță *Economia politică*, București, Editura Economică, 1997
14. Negucioiu Aurel, *Economie politică*, volumele I și II, Editura George Barițiu, Cluj Napoca, 1998
15. Băcescu Marius, Băcescu-Cărbunaru Angelica, *Economie intermediară*, Editura Universitara București, 2008

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 4 ore

Activitatea tutorială 1. Dezbateri privind: Conceptele fundamentale ale macroeconomiei, Sistemul indicatorilor macroeconomici, Venit, consum economiei și investiții	Dezbateri, problematizare, conversație, studiu de caz	2 ore
Activitatea tutorială 2. Dezbateri privind: Creșterea economică și dezvoltarea durabilă, Fluctuațiile macroeconomice Piața monetară, Inflația, Somajul, Politici macroeconomice, Interdependențele economice internațional.	Dezbateri, problematizare, conversație, studiu de caz	2 ore
Teme de control		Total 10 ore
Tema de control 1. test grila cu 20 de întrebări din tematica prezentată în cadrul AT1	Rezolvare online pe platforma Distance	5 ore
Tema de control 2. test grila cu 20 de întrebări din tematica prezentată în cadrul AT2	Rezolvare online pe platforma Distance	5 ore
Activități asistate		
Nu e cazul		
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă Bibliografie suplimentară 1. Florea, Adrian <i>Elemente de macroconomie</i> , Editura Universității din Oradea, 2008 2. V. Cornescu, Gh. Crețoiu, I. Bucur – <i>Economie</i> , Ed. All Beck, București, 2003 3. Aurel Iancu – <i>Politica și economie</i> , Centrul Român de Economie Comparată și Consensuală, 2000 4. Rachard G. Lipsey, K. Alex. Chrystal – <i>Economia pozitivă</i> , Editura Economica, București, 1999 5. J. E. Stiglitz, C. E. Walsh – <i>Economie</i> , Ed. Economica, București, 2005 6. Ignat I., Pohoată I., Clipa N., Luțac Ghe., Pascariu Gabriela - <i>Economie politică</i> – Ediția a doua, Editura Economică, București, 1998, 7. Silași Gr, Sîrghi Nicoleta - <i>Macroconomie în fișe</i> – Editura Mirton, Timișoara, 2005 8. Nechita D, <i>Macroconomie</i> , Ed. Didactica și Pedagogică, București, 2010 9. Arnold, Roger A., <i>Macroeconomics</i> , South Western Cengage Learning, 2008. 10. Dornbusch R., Fischer St., Startz R., - <i>Macroconomie</i> , Editura Economică, București, 2007 11. Abraham-Frois, Gilbert <i>Economia politică</i> , București, Editura Humanitas, 1994 12. Blaug Mark, <i>Teoria economică în retrospectivă</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 1992 13. Dobrotă, Niță <i>Economia politică</i> , București, Editura Economică, 1997 14. Negucioiu Aurel, <i>Economie politică</i> , volumele I și II, Editura George Barițiu, Cluj Napoca, 1998 15. Băcescu Marius, Băcescu-Cărbunaru Angelica, <i>Economie intermediară</i> , Editura Universitară București, 2008		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii. Astfel, disciplina MACROECONOMIE, prin competențele asumate, asigură: - Înțelegerea și utilizarea corectă a noțiunilor macroeconomice - Cunoașterea fenomenelor fundamentale ale macroeconomiei - Capacitatea de utilizare a termenilor și principiilor macroeconomici - Identificarea în economia reală a noțiunilor macroeconomice prezentate la curs - Capacitatea de a sugera (la nivel teoretic) a unor soluții de ameliorare a dezechilibrelor macroeconomice

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	Aprofundarea, cunoașterea/recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei, prezentate la curs; Capacitatea de analiză și sinteză a studenților;/ Interpretarea critică a unor teorii/modele din sfera de studiu a	Evaluare sumativă: Examen scris rezolvare aplicații practice în timp limitat), on- site / on-line pe platforma https://e.uoradea.ro	60%

	disciplinei;		
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	Capacitatea de rezolvare corectă a unui test grila cu 20 de întrebări	Evaluarea continuă Probă scrisă – Teme de control pe parcursul semestrului . Fiecare TC constă în rezolvarea unor probleme specific de calculatie a costurilor	TC1 - 20% TC2 – 20%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
- Aplicarea cunoștințelor în identificarea corectă a notiunilor și conceptelor de bază ale disciplinei - Rezolvarea corectă cel puțin 50% dintre subiectele de examen			

Data completării

23.09.2025

Titular de curs:

Conf.univ.dr. FLOREA Adrian
Adresa de e-mail: aflorea@uoradea.ro

**Titular de seminar/laborator/lucrări
practice etc.:**

Conf.univ.dr. FLOREA Adrian
Adresa de e-mail: aflorea@uoradea.ro

Director de Departament,

Prof.univ.dr.habil. Madela ABRUDAN
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

**Data avizării în
Departament:**

24.09. 2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Finanțe-
Contabilitate
Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, etaj 1 sala
Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Tel.: 0259-408401
E-mail: steconomice@uoradea.ro
Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe
Economice:
25.09.2025**

Prof.univ.dr.habil. Diana SABĂU-POPA

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1
Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409
E-mail: steconomice@uoradea.ro
Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a *Fișei disciplinei*

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT ȘI MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT / Management

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	MANAGEMENT, FSTEID-0205				
2.2 Coordonator disciplină	Conf.univ.dr. Mirela Bucurean				
2.3 Tutore instructional	Conf.univ.dr. Mirela Bucurean				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	Ex.
Categorica formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DF
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	56	SI	28	AT	8	TC	20	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									81 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									35 ore
Pregătire seminar/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									46 ore
III. Examinări									2 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	125
Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată	
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	-

6. Competențele specifice acumulate

--

Competențe profesionale	C1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT C3. Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități; C4. Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare C5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă) C6. Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale
Competențe transversale	

6. 2. Rezultate așteptate ale învățării	
Cunoștințe	- Studentul/Absolventul identifică obiectul de studiu al științei managementului, pe baza unor cunoștințe avansate legate de procesele de management, funcțiile manageriale, funcțiunile firmei precum și a instrumentarului managerial utilizat în cadrul organizațiilor, în vederea adoptării deciziilor optime la orice nivel. - Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate referitoare la sistemului de management al organizației și la elementele constitutive ale acestuia (subsistemele decizional, informațional, organizatoric, metodologic și de resurse umane).
Aptitudini	- Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor. - Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și tehnicilor de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor.
Responsabilități și autonomie	- Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de aplicare a funcțiilor managementului atât la nivelul funcțiilor organizației cât și în ansamblul acesteia și asumarea responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor, în vederea inițierii, implementării și monitorizării strategiilor și politicilor organizaționale. - Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- utilizarea corectă a noțiunilor, categoriilor, conceptelor specifice disciplinei; - dezvoltarea abilităților intelectuale: studiul independent, efectuarea unor cercetări științifice - însușirea cunoștințelor specifice disciplinei - înțelegerea posibilității transferării principiilor din sfera
---------------------------------------	--

	teoreticului în cea pragmatică
7.2 Obiectivele specifice	- cunoașterea și înțelegerea funcțiilor managementului - cunoașterea și înțelegerea legăturilor între subsistemele: organizatoric, informațional, decizional și metodologic în cadrul sistemului de management - cunoașterea și înțelegerea metodelor moderne de management - explicarea și interpretarea comportamentului continuu de conducere al managerului

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Management și Manageri	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 2. .Apariția și evoluția Managementului	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 3. Firma în economia națională și tipurile de cultură a firmei	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 4. Firma și responsabilitățile etice	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 5. Procesul decizional	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 6. Metode generale de management	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 7. Metode de stimulare a creativității	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 8. Previziunea – funcție a Managementului	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 9. Organizarea managerială (I) Organizarea procesuală	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 10. Organizarea managerială (II) Organizarea structurală și structura informală	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 11. Coordonarea și antrenarea ca funcții ale Managementului	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 12. Stilurile de management	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 13. Control-	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare,	2 ore

evaluarea – funcție a Managementului	discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	
Unitatea de învățare 14. Managementul resurselor umane și comunicarea	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Bibliografie 1. Mirela Bucurean, Management General, Editura Universității din Oradea, 2008; 2. Baragan, L.G., Dalota, M.D., Management general. Editia a V-a, revizuita, Editura Pro Universitaria, 2020; 3. Nicolescu O., Verbancu L., Managementul organizației, Editura Economică, București, 2007.		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 8 ore
Activitatea tutorială 1. Management și Manageri; Apariția și evoluția Managementului	Expunerea, descrierea,	4 ore
Activitatea tutorială 2. Procesul decizional; Metode generale de management; Metode de stimulare a creativității	Expunerea, descrierea, dezbateri	4 ore
Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. Test grilă 20 de întrebări	Documentare, analiză	10 ore
Tema de control 2. Test grilă 20 de întrebări	Documentare, analiză	10 ore
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie 1. Mirela Bucurean, Mădălina-Adriana Costin, Management general. Aplicații practice, Editura Universității din Oradea, 216 pg., 2010, ISBN 978-606-10-0066-1, 2010; 2. Mirela Bucurean, Maria Madela Abrudan, Alexandru Constăngioară, Culegere de teste grilă Management-Managementul resurselor umane-Managementul micilor afaceri-Management; 3. Maria Madela Abrudan, Mirela Bucurean, Elena Botezat, Ghid pentru pregătirea examenului de licență – domeniul Management, Editura Universității din Oradea, 188 pg., 2012, ISBN 978-606-10-0818-6, 2012;		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Structura și conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare de la Universități din țară și străinătate. Reprezentanții asociațiilor profesionale și angajatorii au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei. Astfel, acesta a fost adaptat pentru a răspunde cerințelor pieței muncii. Disciplina *Management* contribuie la înțelegerea funcțiilor managementului, la cunoașterea legăturilor între subsistemele: organizatoric, informațional, decizional și metodologic în cadrul sistemului de management.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	Aprofundarea, cunoașterea/recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei, prezentate la curs;	- Test grilă	50%

	Capacitatea de analiză și sinteză a studenților;/ Interpretarea critică a unor teorii/modele din sfera de studiu a disciplinei;		
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	Capacitatea de rezolvare corectă a întrebărilor	Probă scrisă – lucrare de verificare pe parcursul semestrului. Fiecare TC constă în rezolvarea a 20 de întrebări grilă.	TC1 - 20% TC2 – 30%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
▪ Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursului la nivelul ideilor esențiale ▪ Capacitatea de utilizare a noțiunilor studiate ▪ înțelegerea posibilității transferării principiilor din sfera teoreticului în cea pragmatică			

Data completării

22.09.2025

Coordonator de disciplină:

Conf.univ.dr. Mirela Bucurean
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Tutore instrucțional:

Conf.univ.dr. Mirela Bucurean
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail: mbucurean@gmail.com

Adresa de e-mail: mbucurean@gmail.com

Avizat RCID FSE,

Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/

Conf. univ. dr. Ioana Claudia HOREA

24.09.2025

Director de Departament,

Prof.univ.dr. Maria-Madela Abrudan

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Data avizării în

Departament:

24.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Management-Marketing

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, sala 303, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România, Tel.: 0259-408799

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Prof.univ.dr.habil. Diana SABĂU-POPA

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:
25.09.2025**

Date de contact²:

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a Fișei disciplinei

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT/ECONOMIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	MARKETING FSTE-0421				
2.2 Coordonator disciplină	Lect.univ.dr.Dinu-Vlad SASU				
2.3 Tutore instructional	Lect.univ.dr.Dinu-Vlad SASU				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Examen
Categorica formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DF
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	42	AI	28	AT	8	TC	20	AA	0
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									79
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									35
III. Examinări									4
IV. Alte activități (precizați).....									0
Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	125								
Numărul de credite	5								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată	
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	-

6. 1 Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1.1 Definirea conceptelor, metodelor, tehnicilor și a instrumentelor de marketing; C1.2 Explicarea conceptelor, metodelor, tehnicilor și a instrumentelor de marketing; C1.3 Aplicarea metodelor, tehnicilor și a instrumentelor specifice activității de marketing; C3.1 Definirea mediului organizației, identificarea și descrierea principalelor variabile ale lui C3.2 Interpretarea impactului variabilelor de mediu asupra activității organizației C3.3 Identificarea și selectarea factorilor care influențează funcționarea
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă , CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei , CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificare eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare .

Aptitudini/ Competențe ESCO	- Gândește analitic. - Efectuează cercetare de piață. - Include criteriile economice în procesul decizional - Realizează analize de date. - Identifică nișe de piață - Analizează tendințe economice - Sintetizează informații. - Monitorizează comportamentul consumatorilor
--	--

6.2 Rezultate așteptate ale învățării	
Cunoștințe	• Studentul/Absolventul demonstrează înțelegerea conceptelor fundamentale privind comunicarea de marketing, branding, publicitate, promovarea vânzărilor, relațiile publice, marketingul direct, și marketingul evenimentelor; • Studentul/Absolventul explică conceptele de bază în marketing • Studentul/Absolventul descrie modelele fundamentale de analiză de marketing (mix, mediu, swot, bcg).
Aptitudini	▪ Studentul/absolventul aplică metode și tehnici pentru a realiza analize ale mediului intern și extern și interpretează rezultatele pentru fundamentarea deciziilor de marketing în ceea ce privește gestionarea gamei sortimentale ▪ Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind mediul de marketing, mix-ul de marketing
Responsabilități și autonomie	▪ Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a fundamenta decizii pertinente referitoare la strategia de produs, în cadrul organizațiilor de afaceri care activează în domeniul specific ▪ Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a fundamenta și planifica necesarul de produse într-o organizație, de a previziona cererea de produse și servicii ▪ Studentul/absolventul elaborează și prezintă rapoarte de analiză de marketing

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și înțelegerea conceptelor de bază ale marketingului. Cunoașterea și înțelegerea marketingului ca o funcțiune a organizației, a sarcinilor și activităților specifice ale marketingului în organizații.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea și înțelegerea activităților de marketing desfășurate de persoanele care lucrează în domeniul marketingului sau care au sarcini de marketing în cadrul organizațiilor. Formarea deprinderi și abilități de a identifica probleme specifice organizaționale și de marketing și de a contribui la rezolvarea lor. Dezvoltarea abilităților de analiză critică și constructivă a conceptelor, teoriilor, modelelor și metodelor marketingului cu scopul dezvoltării unor abordări creative în formularea de soluții

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Obs.
Unitatea de învățare 1. Conceptul de marketing	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 2. Mediul de marketing	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 3. Piața	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 4. Cercetări de marketing	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 5. Comportamentul consumatorului a comportamentului consumatorului	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore
Unitatea de învățare 6 Strategii și politici de marketing	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore
Unitatea de învățare 7. Politica de produs	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore
Unitatea de învățare 8 Politica de preț	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore

Unitatea de învățare 9. Politica de distribuție	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore
Unitatea de învățare 10. Politica de promovare	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore
Unitatea de învățare 11. Organizarea marketingului	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore
Unitatea de învățare 12. Domeniile specifice marketingului	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore
Unitatea de învățare 13. Planul de marketing	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore.
Unitatea de învățare 14. Aspecte particulare și instrumente de marketing	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile online student-tutore	2 ore

Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă

1.Botezat, E.(coord.), BazeleMarketingului, Editura Universității Oradea, Oradea, 2006;

Bibliografie suplimentară

1.Balaure Virgil (coord.),- Marketing, ed. a II-a revizuită și adăugită, Editura Uranus, București, 2002;

2. Lazăr, Dumitru D., -Bazele marketingului, volumul I, Casa Cărții de Știință, Cluj- Napoca, 2002.

3. Kotler, Philip; Keller, Kevin L., Kernev, Alexander -Marketing-Management, Published by Pearson ISBN-13: 9780138184889,(November 6th 2024) - Copyright © 2026, <https://www.pearson.com/en-us/pearsonplus/p/9780138184889?utm> ;

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 8 ore
Activitatea tutorială 1. <i>Conceptul de marketing.Mediul de marketing.Piața.Cercetări de marketing.Comportamentul consumatorului.Strategii și politici de marketing.Politica de produs</i>	Expunerea, descrierea, Exemple , Studii de caz	4 ore
Activitatea tutorială 2 <i>Politica de preț.Politica de distribuție. Politica de promovare. Organizarea marketingului. Domeniile specifice marketingului.Planul de marketing</i>	Expunerea, descrierea, Exemple, Studii de caz	4 ore
Teme de control		Total 10 ore
Tema de control 1. Test grilă cu 10 întrebări , pe baza modulelor 1-7	Postare pe platformă, Rezolvarea întrebărilor	5 ore
Tema de control 2 Test grilă cu 10 întrebări, pe baza modulelor 8-14	Postare pe platforma, rezolvarea întrebărilor	5 ore
Activități asistate	-	-
NU este cazul	-	-

Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă

1.Botezat, E.(coord.), BazeleMarketingului, Editura Universității Oradea, Oradea, 2006;

Bibliografie suplimentară

1.Balaure Virgil (coord.),- Marketing, ed. a II-a revizuită și adăugită, Editura Uranus, București, 2002;

2. Lazăr, Dumitru D., -Bazele marketingului, volumul I, Casa Cărții de Știință, Cluj- Napoca, 2002.

3. Kotler, Philip; Keller, Kevin L., Kernev, Alexander -Marketing-Management, Published by Pearson ISBN-13: 9780138184889,(November 6th 2024) - Copyright © 2026, <https://www.pearson.com/en-us/pearsonplus/p/9780138184889?utm> ;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Structura și conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare de la Universități din țară și străinătate. Reprezentanții asociațiilor profesionale și angajatorii au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei. Astfel, acesta a fost adaptat pentru a răspunde cerințelor pieței muncii. Disciplina Marketing contribuie la înțelegerea noțiunilor, metodelor și tehnicilor de măsurare, analiză și interpretare a marketerilor și la formarea și dezvoltarea capacității de analiză și sinteză a informației de marketing specifice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Studiu	Aprofundarea,cunoașterea/	Evaluare sumativă :	Examen scris- 60%

individual (AI)	recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei,-rezolvare test Capacitatea de analiză și sinteză a studenților.	Test grila cu un număr de 10 întrebări din toate modulele de curs de tip corelational, descriptiv, explicativ, redactional	
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	Rezolvarea corectă a itemilor- 1pct pentru fiecare item rezolvat corect	Evaluare continuă: Probă scrisă –2 lucrări de verificare pe parcursul semestrului . Fiecare TC constă în completarea unui test cu 10 întrebări din modulele de curs specifice	TC-uri-40% TC1 –20% TC2 –20%
Activități asistate (AA)	-	-	-
Standard minim de performanță			
▪ Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursului la nivelul ideilor esențiale ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru TC ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru răspunsurile la examen ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) ca notă finală			

Data completării
23.09.2025
Coordonator de disciplină:
Lect.univ.dr. SASU Dinu-Vlad
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail: dinusasu@gmail.com
Tutore instructional:
Lect.univ.dr. SASU Dinu-Vlad
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail: dinusasu@gmail.com
Avizat RCID FSE,
Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/
Conf. univ. dr. Ioana Claudia HOREA
Director de Departament,
Prof. univ.dr. habil ABRUDAN Maria-Madela
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)
Data avizării în Departament:
25.09.2025
Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Management-Marketing

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp CN, sala F 303, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România, Tel.: 0259-408799

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>
Decan,
Prof.univ.dr.habil. Diana SABĂU-POPA
Data avizării în Consiliul Facultății de Științe Economice:
26.09.2025
Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România, Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a *Fișei disciplinei*

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclu de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	Drept (FSTEID-0007)				
2.2 Coordonator disciplină	Prof.univ.dr. Popa Carmen Teodora				
2.3 Tutore instructional	Conf.univ.dr. Diana Carmaciu				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Cv
Categorica formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DF
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	42	AI	14	AT	8	TC	20	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									70 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									35 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									35 ore
III. Examinări									2 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore
Total ore pe semestru (I + II + III + IV)									75
Numărul de credite									4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning	
Desfășurare aplicații	AT	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	TC	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	AA	-

6. 1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației; 2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil; 3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale; 4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar; 5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil.
Competențe transversale	1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; 2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; 3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

6. 2. Rezultatele invatarii	
Cunostinte	a) descrie conceptele fundamentale de organizare administrativă și funcționare a instituțiilor publice și private. b) identifică principiile de bază ale managementului public și ale proceselor decizionale din administrație. c) enumeră diferențele structurale și funcționale dintre instituțiile publice și cele non-guvernamentale/private. d) explică terminologia specifică domeniului administrației publice și a relațiilor interinstituționale. e) clasifică sistemul de reglementări legislative care guvernează funcționarea structurilor administrative
Aptitudini	a) analizează și interpretează corect principiile de organizare administrativă pentru aplicarea lor în practică. b) redactează și prezintă rapoarte privind structura și funcționarea instituțiilor administrative. c) aplică toate cunoștințele teoretice necesare în rezolvarea problemelor legate de organizarea și funcționarea instituțiilor. d) adaptează metodele de lucru la nevoile specifice ale instituțiilor publice, private și non-guvernamentale. e) integrează eficient informațiile privind organizarea administrativă în procesul de luare a deciziilor.
Responsabilitate si autonomie	a) activează cu respectarea standardelor profesionale și a normelor etice în procesul de aplicare a cunoștințelor administrative. b) activează cu responsabilitate în realizarea sarcinilor administrative, în contextul colaborării instituționale. c) manifestă autonomie în gestionarea activităților legate de organizarea și funcționarea structurilor administrative. d) manifestă deschidere și atitudine proactivă în identificarea și aplicarea soluțiilor organizaționale optime. e) activează cu deschidere colaborativă în lucrul cu diverse echipe profesionale pentru a asigura buna funcționare a instituțiilor

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Obiectivele disciplinei Drept constă în introducerea și însușirea principalelor noțiuni ale acestei discipline: accepțiunile noțiunii de drept, act juridic, Constituție, raport juridic, normă juridică, răspundere juridică, contencios administrativ, patrimoniu, drepturi patrimoniale, etc. Cursul de Drept urmărește să transmită studenților economiști cunoștințe cu privire la raporturile juridice care iau naștere în activitatea zilnică a fiecăruia. Aceste cunoștințe sunt necesare oricărui economist, avându-se în vedere varietatea și complexitatea raporturilor juridice din acest domeniu,
	precum și frecvența cu care economistul se întâlnește cu aceste noțiuni în practică.
7.2 Obiectivele specifice	- inițierea studenților în studiul științei dreptului și aprofundarea unor noțiuni și instrumente de lucru fundamentale: concepte, categorii, principii și noțiuni în baza cărora dreptul poate fi gândit și aplicat.. - Utilizarea adecvată a termenilor juridici - Interpretarea normelor juridice - Formarea și dezvoltarea capacității de a soluționa problem interdisciplinare - Dezvoltarea abilităților de cercetare, cunoașterea și înțelegerea noțiunilor de bază folosite în drept

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Considerații generale privind dreptul	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 2. Norma juridică	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 3. Raportul juridic	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 4. Răspunderea juridică	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 5. Noțiuni generale de drept constituțional	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 6. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 7. Autoritatea judecătorească	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 8. U 8. Caracterizarea generală a dreptului administrativ	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore

Unitatea de învățare 9. Funcția publică și funcționarul public	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 10. Actul administrativ;	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 11. Răspunderea contravențională și contenciosul administrativ	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 12. Actul juridic civil;	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 13. Patrimoniul, drepturile patrimoniale și bunurile;	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Unitatea de învățare 14. Societățile comerciale	Sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare, discuții la întâlnirile față în față student/tutore..	2 ore
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă Carmen Popa, Drept, Suport pentru Studiul Individual al studenților ID, Departamentul de Învățământ la Distanță, Universitatea din Oradea, 2018 Bibliografie suplimentară Nicolae Popa, Teoria generală a dreptului, Editura C.H. Beck, 2014; Dumitru Mazilu, Teoria generală a dreptului, Editura Lumina Lex, 2004 Carmen Popa, Teoria generală a dreptului, Editura Lumina Lex, 2001 Carmen Teodora Popa, Drept, Editura Universității din Oradea, 2018; Veronica Rebreanu, Teoria generală a dreptului, Editura Hamangiu, 2020 Rădulescu Marian-Dragoș, Elemente fundamentale de drept, Editura Universul Juridic, 2011 Bianca Selean-Guțan, Drept constituțional și instituții politice, Editura Hamangiu, 2020		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 4 ore
Activitatea tutorială 1. AT 1- Teoria generală a dreptului. Elemente de drept constituțional. Considerații generale privind dreptul. Norma juridică. Raportul juridic. Răspunderea juridică.	Expunerea, descrierea, exercițiul	2 ore
Noțiuni de drept constituțional. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale. Autoritatea judecătorească		
Activitatea tutorială 2. AT2: Caracterizarea generală a dreptului administrativ. Funcția publică și funcționarul public; Actul administrativ; Răspunderea contravențională și contenciosul administrativ. Actul juridic civil; Patrimoniul și drepturile patrimoniale; Bunurile; Societățile comerciale	Expunerea, descrierea, exercițiul	2 ore
Teme de control		Total 10 ore
Tema de control 1. Test grilă 20 de întrebări, pe baza modulelor 1-7	sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	5 ore
Tema de control 2. Test grilă 20 de întrebări, pe bazamodulelor 8-14	sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	5 ore
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă HOREA Ioana, Limba străină pentru afaceri I.2 – Limba Engleză, Suport pentru Studiul Individual al studenților ID, Departamentul de Învățământ la Distanță, Universitatea din Oradea, 2015-2016 Bibliografie suplimentară Nicolae Popa, Teoria generală a dreptului, Editura C.H. Beck, 2014; Dumitru Mazilu, Teoria generală a dreptului, Editura Lumina Lex, 2004 Carmen Popa, Teoria generală a dreptului, Editura Lumina Lex, 2001 Carmen Teodora Popa, Drept, Editura Universității din Oradea, 2018; Veronica Rebreanu, Teoria generală a dreptului, Editura Hamangiu, 2020 Rădulescu Marian-Dragoș, Elemente fundamentale de drept, Editura Universul Juridic, 2011		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Tematica propusă asigură interdisciplinaritate, conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate și cu ceea ce se abordează la disciplinele de specialitate.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (AI)	Aprofundarea, cunoașterea/recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei, prezentate la curs; Capacitatea de analiză și sinteză a studenților;	- Test grilă cu 25 întrebări tip grilă cu un singur răspuns corect, timp de rezolvare 30 minute	80%
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	Capacitatea de rezolvare corectă Capacitatea de interpretare corectă a conceptelor	TC - două teste grilă pe parcursul semestrului, conform specificațiilor de mai sus.	TC1 - 10% TC2 – 10%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
Înșușirea noțiunilor de bază, elementare ale dreptului			
- Capacitatea de utilizare a noțiunilor în rezolvarea testelor grilă			
- Obținerea cel puțin a notei 5 la proba scrisă din sesiunea de examene			

Data completării
20.09.2025

Avizat RCID,
Conf. Univ. Dr. Ioana
HOREA

Coordonator de disciplină:
Prof.univ.dr. Popa Carmen Teodora
(*gradul didactic, numele, prenumele și*
semnătura)
Adresa de e-mail: bnppopacarmen@gmail.com

Tutore instructional:
Conf.univ.dr. Carmaciu Diana (*gradul*
didactic, numele, prenumele și semnătura)

Director de Departament,
Prof. Univ. Dr. Madela Abrudan
(*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*)

Data avizării în
Departament:
24.09.2025

Date de contact¹:
Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Afaceri
Internaționale
Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp E, sala 119, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408799
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,
Prof. univ.dr. habil Diana Sabau Popa

Date de contact²:

Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:
25.09.2025

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a Fișei disciplinei

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a Fișei de Disciplină

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT ȘI MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclu de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	DOCTRINE ECONOMICE CONTEMPORANE, FSTEID-0490				
2.2 Coordonator disciplină	Prof.univ.dr. Anca DODESCU				
2.3 Tutore instrucțional	Lect.univ.dr. Afrodita BORMA				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	CV
Categorii formative a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DF
Categorii de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	42	AI	28	AT	4	TC	10	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									73
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									43
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									30
III. Examinări									10
IV. Alte activități (precizați).....									

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	125
Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual		Platforma https://e.uoradea.ro Laptop, suportul de curs în format PDF. pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată Acces la Internet pentru documentare bibliografică Acces la Biblioteca Universității din Oradea pentru documentare bibliografică
Desfășurare aplicații	AT	Platforma https://e.uoradea.ro Laptop, suportul de curs în format PDF. pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată Acces la Internet pentru documentare bibliografică Acces la Biblioteca Universității din Oradea pentru documentare bibliografică
	TC	Platforma https://e.uoradea.ro Laptop, suportul de curs în format PDF. pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată Acces la Internet pentru documentare bibliografică Acces la Biblioteca Universității din Oradea pentru documentare bibliografică
	AA	-

6.1. Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	C1.1 Identificarea teoriilor, concepte-lor, metodelor și instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației C1.2 Explicarea, interpretarea și corelarea factorilor care constituie mediul intern și extern al organizației în dinamica acestora C2.1 Identificarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate care permit înțelegerea unor aspecte complexe privind formarea, evoluția și interconectarea principalelor curente economice,. Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe complexe care permit analiza modului în care teoriile economice au influențat evenimentele istorice și au modelat gândirea economică modernă, inclusiv în ceea ce privește potențialul de adaptare la noile realități socio-economice.
Aptitudini	Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini/abilități avansate de analiză critică în vederea identificării particularităților unui anumit mod de gândire economică și impactul acestuia asupra teoriilor care explică fenomenul economic. Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini/ abilități avansate care presupun utilizarea unor metode de analiză complexe pentru a identifica impactul principiilor și teoriilor economice asupra politicilor economice specifice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția și gestiona proiecte complexe care implică identificarea, analiza și evaluarea relației dintre principiile teoretice ale economiei și manifestările practice ale activității economice. Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a fundamenta, elabora și implementa strategii economice adecvate unor principii doctrinare specifice.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Prezentarea ideilor, teoriilor, doctrinelor și curentelor economice și a confruntărilor dintre ele privity în succesiunea lor istorică și formarea discernământului necesar pentru aprecierea obiectivă, pe baza unor criterii științifice, a teoriilor și doctrinelor economice contemporane.
7.2 Obiectivele specifice	1. Cunoaștere și înțelegere - dezvoltarea capacităților de cunoaștere, apreciere și valorizare a diferitelor moduri de gândire și acțiune economică; - utilizarea corectă a noțiunilor, categoriilor, conceptelor Istoriei gândirii economice; 2. Explicare și interpretare - explicarea și interpretarea ideilor, teoriilor, doctrinelor și curentelor economice privity în succesiunea lor istorică și a confruntărilor dintre ele; - explicarea și interpretarea efectelor ideilor, teoriilor, doctrinelor și curentelor economice asupra istoriei economice. 3. Instrumental - aplicative - dezvoltarea abilităților intelectuale: studiul independent,

	efectuarea unei cercetări științifice pe baza metodei “muncii în grup” finalizată printr-un referat; - dezvoltarea competențelor de comunicare (dialog, dezbatere, susținere liberă etc.); - dezvoltarea și utilizarea competențelor de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de instruire sub îndrumarea cadrului didactic, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității etc. 4. Atitudinale - autonomizarea propriului demers cognitiv în domeniul gândirii economice; formarea propriilor convingeri și concepții despre teoriile, doctrinele, curentele de gândire economică prezentate; - formarea gândirii critic-reflexive, stimularea exprimării și argumentării părerilor personale. - cultivarea și promovarea unui mediu științific centrat pe valori, etică și responsabilitate socială; - formarea unui comportament pozitiv și responsabil.
--	--

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. ECONOMIA ȘI MODUL ECONOMIC DE GÂNDIRE	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 2. GÂNDIREA ECONOMICĂ CA OBIECT DE STUDIU	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 3. GÂNDIREA ECONOMICĂ PREMODERNĂ	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 4. MERCANTILISMUL și ȘCOALA FIZIOCRATĂ	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 5. LIBERALISMUL ECONOMIC CLASIC	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 6. REACȚII ANTILIBERALE SOCIALE ȘI NAȚIONALE. SOCIALISMUL MARXIST	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 7. NEOCLASICISMUL ECONOMIC	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 8. DIRIJISMUL ECONOMIC	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 9. ECONOMIȘTI ETERODOCȘI	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 10. NEOLIBERALISMUL	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 11. NOUA ECONOMIE	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore

Unitatea de învățare 12. TEORII ȘI MODELE CONTEMPORANE ALE CREȘTERII ECONOMICE	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 13. TEORII ȘI MODELE CONTEMPORANE ALE DEZVOLTĂRII, LOCALIZĂRII, GLOBALIZĂRII ȘI INTEGRĂRII	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Unitatea de învățare 14. CONTRIBUȚII LA DEZVOLTAREA GÂNDIRII ECONOMICE CONTEMPORANE ALE LAUREAȚILOR PREMIULUI NOBEL PENTRU ECONOMIE	Prelegere, dezbatere, problematizare, Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore

Bibliografie

Cursuri universitare tipărite și în format electronic:

1. Dodescu, A. (coord.), Pop Coțuț, I., *Doctrina economice. Manual universitar*, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2004;
2. Dodescu Anca (coordonator), Ioana Pop Coțuț, *Curs universitar la disciplina Istoria gândirii economice*, pentru uzul studenților de la forma de învățământ cu frecvență, Universitatea din Oradea, (tipărit anual), ediția 2013, 317 pg.
3. Dodescu Anca (coordonator), Ioana Pop Coțuț, *Support pentru studiul individual la disciplina Istoria gândirii economice*, pentru uzul studenților de la forma de învățământ la distanță, Universitatea din Oradea, (tipărit anual), ediția 2013, 369 pg.
4. Dodescu Anca (coord.), Ioana Pop-Coțuț, *Support pentru studiul individual la disciplina Istoria gândirii economice*, pentru uzul studenților de la forma de învățământ la distanță, Universitatea din Oradea, an univ. 2012 - 2013, sem. II, 369 pg., (a se vedea: <http://distance.iduoradea.ro/course/view.php?id=843>), 2012.

Cărți de specialitate:

1. Beaud, M., Dostaler, G., *Gândirea economică de după Keynes*, Eurosong&Book, București, 2000;
2. Blaug, M., *Teoria economică în retrospectivă*, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1992;
3. Buchholz, T.G., *Ideii noi de la economiști morți*, Ed. Andreco Educational, 2004;
4. Heilbroner, R. L. *Filozofii lucrurilor pământești. Viețile, epocile și ideile marilor economiști*, Ed. Humanitas, București, 1994;
5. Pohoată, I., *Doctrina economice universale*, Fundația „Gh. Zane”, Iași, 1993;
6. Popescu, G., *Evoluția gândirii economice*, Ed. George Barițiu, Cluj-Napoca, 2004;
7. Rogoianu, A., *Stăpânii ideilor economice*, Ed. Economica, București, vol. I, II, 2009, vol. III, 2010;
8. Sută Selejan, S., *Doctrina și curente în gândirea economică modernă și contemporană*, Ed. ALL, București, 1994;
9. Tașnadi, Al., Tașnadi, B., *Universul teoriilor economice*, Ed. Economica, București, vol I, 2001, vol II, 2004;
10. Todossia, M., *Doctrina economice contemporane*, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1985;
11. Văleanu, N.I., *Istoria gândirii economice*, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1992.

Sitografie:

1. New School's History of Economic Thought Website
<http://cepa.newschool.edu/het/>
2. The McMaster University Archive for the History of Economic Thought
<http://socserv2.socsci.mcmaster.ca/~econ/ugcm/3ll3/>
3. The Liberty Fund Library of Economics and Liberty
<http://www.econlib.org/library/classics.html>
4. The Liberty Fund Online Library of Liberty
<http://oll.libertyfund.org/>

5. The Nobel Prize in Economics e-Museum
<http://www.nobel.se/economics/index.html>
6. The Akamac E-text Links Page
http://www.cpm.ll.ehime-u.ac.jp/AkamacHomePage/Akamac_Etext_Links/Akamac_E-text_Links.html
7. The Mises Institute Austrian Economics Study Guide
<http://www.mises.org/studyguide.asp>
8. The Friedrich Hayek Scholar's Page
<http://www.hayekcenter.org/friedrichhayek/hayek.html>
9. The Acton Institute's Markets and Morality Website
http://www.acton.org/publicat/m_and_m/
10. The Eh.Net History of Economics Website
<http://www.eh.net/HE/>
11. The Economy Professor Website:
<http://www.economyprofessor.com/>
12. The Internet Classics Archive:
<http://classics.mit.edu/>
13. The Internet Encyclopedia of Philosophy
<http://www.utm.edu/research/iep/>
14. The Internet Modern History Sourcebook
<http://www.fordham.edu/halsall/mod/modsbook.html>
15. Economics Subject Centre of the United Kingdom's Higher Education Academy Resource:
<http://www.economics.ltsn.ac.uk/books/HistoryofEconomic.htm#0321088123>

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 4 ore
AT1. <i>Istoria gândirii economice – definiție, scop, criterii, caracteristici. Gândirea economică premodernă și Gândirea economică modernă</i> (Mercantilismul, Școala fiziocrată, Liberalismul economic, Reacții antiliberale naționale și sociale, Socialismul marxist): ▪ discuții pe marginea întrebărilor de evaluare; ▪ lămurire neclarități cu privire la întrebări cu variante de răspuns; ▪ discuții, exemple, modele de comentarii texte;	Conversație euristică, proiectare slide-uri PPT prin utilizarea video-proiectorului explicatie, exemplificare (modele de comentarii texte), autoevaluare (rezolvarea corectă a întrebărilor grilă), discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
AT2. <i>Gândirea economică contemporană</i> (Neoclasicismul, Dirijismul economic, Economisții eterodocși, Neoliberalismul – Ultraliberalismul, Ordoliberalismul, Noua Economie, Teorii și modele contemporane ale creșterii economice și dezvoltării, Teorii contemporane ale comerțului internațional, globalizării, integrării regionale și localizării, Contribuțiile la dezvoltarea gândirii economice contemporane ale laureaților Premiului Nobel pentru Economie (1969 - 2011)): ▪ discuții pe marginea întrebărilor de evaluare; ▪ lămurire neclarități cu privire la întrebări cu variante de răspuns; ▪ consiliere pentru întocmire referate.	Conversație euristică, proiectare slide-uri PPT prin utilizarea video-proiectorului explicatie, exemplificare (modele de comentarii texte), autoevaluare (rezolvarea corectă a întrebărilor grilă), discuții la întâlnirile față în față student/tutore.	2 ore
Teme de control		Total 10 ore
TC1. Comentarea unui text, din lista postată pe platformă (după modelul indicat).	Documentare și analiză	5 ore

TC2. Întocmirea unui referat din lista postată pe platformă	Documentare, analiză și sintetizare	5 ore
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie Cursuri universitare tipărite și în format electronic: 1. Dodescu, A. (coord.), Pop Cohuț, I., <i>Doctrină economică. Manual universitar</i>, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2004; 2. Dodescu Anca (coordonator), Ioana Pop Cohuț, <i>Curs universitar la disciplina Istoria gândirii economice</i>, pentru uzul studenților de la forma de învățământ cu frecvență, Universitatea din Oradea, (tipărit anual), ediția 2013, 317 pg. 3. Dodescu Anca (coordonator), Ioana Pop Cohuț, <i>Suport pentru studiul individual la disciplina Istoria gândirii economice</i>, pentru uzul studenților de la forma de învățământ la distanță, Universitatea din Oradea, (tipărit anual), ediția 2013, 369 pg. 4. Dodescu Anca (coord.), Ioana Pop-Cohuț, <i>Suport pentru studiul individual la disciplina Istoria gândirii economice</i>, pentru uzul studenților de la forma de învățământ la distanță, Universitatea din Oradea, an univ. 2012 - 2013, sem. II, 369 pg., (a se vedea: http://distance.iduoradea.ro/course/view.php?id=843), 2012. Cărți de specialitate: 1. Beaud, M., Dostaler, G., <i>Gândirea economică de după Keynes</i>, Eurosong&Book, București, 2000; 2. Blaug, M., <i>Teoria economică în retrospectivă</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1992; 3. Buchholz, T.G., <i>Idei noi de la economiști morți</i>, Ed. Andreco Educational, 2004; 4. Heilbroner, R. L. <i>Filozofii lucrurilor pământești. Viețile, epocile și ideile marilor economiști</i>, Ed. Humanitas, București, 1994; 5. Pohoată, I., <i>Doctrină economică universale</i>, Fundația „Gh. Zane”, Iași, 1993; 6. Popescu, G., <i>Evoluția gândirii economice</i>, Ed. George Barițiu, Cluj-Napoca, 2004; 7. Rogojanu, A., <i>Stăpânii ideilor economice</i>, Ed. Economica, București, vol. I, II, 2009, vol. III, 2010; 8. Sută Selejan, S., <i>Doctrină și curente în gândirea economică modernă și contemporană</i>, Ed. ALL, București, 1994; 9. Tașnadi, Al., Tașnadi, B., <i>Universul teoriilor economice</i>, Ed. Economica, București, vol I, 2001, vol II, 2004; 10. Todossia, M., <i>Doctrină economică contemporane</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1985; 11. Văleanu, N.I., <i>Istoria gândirii economice</i>, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1992. Sitografie: 1. New School's History of Economic Thought Website http://cepa.newschool.edu/het/ 2. The McMaster University Archive for the History of Economic Thought http://socserv2.socsci.mcmaster.ca/~econ/ugcm/3ll3/ 3. The Liberty Fund Library of Economics and Liberty http://www.econlib.org/library/classics.html 4. The Liberty Fund Online Library of Liberty http://oll.libertyfund.org/ 5. The Nobel Prize in Economics e-Museum http://www.nobel.se/economics/index.html 6. The Akamaci E-text Links Page http://www.cpm.ll.ehime-u.ac.jp/AkamaciHomePage/AkamaciEtext_Links/AkamaciEtext_Links.html 7. The Mises Institute Austrian Economics Study Guide http://www.mises.org/studyguide.asp 8. The Friedrich Hayek Scholar's Page http://www.hayekcenter.org/friedrichhayek/hayek.html 9. The Acton Institute's Markets and Morality Website		

- http://www.acton.org/publicat/m_and_m/
10. The Eh.Net History of Economics Website
<http://www.eh.net/HE/>
 11. The Economy Professor Website:
<http://www.economyprofessor.com/>
 12. The Internet Classics Archive:
<http://classics.mit.edu/>
 13. The Internet Encyclopedia of Philosophy
<http://www.utm.edu/research/iep/>
 14. The Internet Modern History Sourcebook
<http://www.fordham.edu/halsall/mod/modsbook.html>
 15. Economics Subject Centre of the United Kingdom's Higher Education Academy Resource:
<http://www.economics.ltsn.ac.uk/books/HistoryofEconomic.htm#0321088123>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținuturile disciplinei sunt coroborate cu: așteptările reprezentanților comunității epistemice-titularul de curs și de seminar s-au titularizat pe disciplina Istoria gândirii economice;
- Conținuturile disciplinei sunt corelate cu conținuturile disciplinei Doctrină economică contemporană din alte universități românești (Academia de Studii Economice București - Facultatea de Economie, Universitatea Babeș-Bolyai - Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" Iași - Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor etc., Universitatea de Vest Timișoara -- Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor etc.);
- Conținuturile disciplinei sunt corelate cu așteptările asociațiilor profesionale: AFER și AGER și angajaților reprezentativi din mediul economic consultați în cadrul unor Workshop-uri special dedicate organizate în cadrul proiectului PRACTeam.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	Colocviul constă într-un test grilă compus din întrebări cu câte un singur răspuns corect, din cele două părți fundamentale acoperite de materia disciplinei: lexic și comunicare, un subiect de teorie și un citat de comentat.	Evaluarea finală (examen/ restanță), constă în: I. 45 întrebări cu variante de răspuns (Punctaj I: 45 grile x 0,2 puncte/grilă= 9 puncte + 1 punct din oficiu=10 puncte); II. 1 subiect de teorie (5 puncte); 1 citat de comentat (4 puncte); (Punctaj II: 5 puncte + 4 puncte + 1 punct din oficiu = 10 puncte); Nota la examen = (Punctaj I + Punctaj II)/2, <i>cu condiția ca ambele să fie peste 5 puncte;</i>	50%
Activități tutoriale (AT)			-
Teme de control (TC)	• Parcurgerea cel puțin a unei lucrări bibliografice recomandate suplimentar; • Efectuarea activităților gen teme / referate / eseuri / studii de caz în cadrul activităților	Evaluare continuă pe parcursul semestrului se realizează pe baza Temelor de control întocmite de studenți și postate pe platforma disciplinei. Nota Temelor de control = (TC1+TC2)/2	50%

	de seminar;		
Activități asistate (AA)			-
Nota finală = media aritmetică dintre Nota de examen și Nota Temelor de control , <i>cu condiția ca nota obținută la examen să fie minim 5;</i>			
Standard minim de performanță			
- Definirea și exemplificarea noțiunilor: curent economic, doctrină economică, școală de gândire economică, teorie economică, idee economică; - Caracterizarea pe scurt a curentelor, doctriinelor, școlilor de gândire economică (ideea directoare, principalele teorii, principalele masuri de politică economică, principalii reprezentanți); - Identificarea curentului, doctrinei, școlii de gândire economică, teoriei la care se referă un text; - Familiarizarea cu munca în echipă, asumând cu responsabilitate sarcini specifice realizării unui proiect; - Elaborarea unui referat pe baza documentării bibliografice (documentarea la bibliotecă, documentarea computerizată), respectând normele deontologiei științifice și susținerea publică a referatului întocmit; Susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională.			

Data completării

23.09.2025

Coordonator de disciplină:

Prof.univ.dr. Anca Dodescu

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail:

otiliaanca.dodescu@gmail.com

Tutore instructional:

Lect.univ.dr. Afrodita Borma

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail:

afroditaborma@gmail.com

Avizat RCID FSE,

Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA/

Conf. univ. dr. Ioana Claudia HOREA

Director de Departament,

Prof.univ.dr. Dorin Bâc

(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

**Data avizării în
Departament:**

24.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Economie și Business

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp ..., sala ..., Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408799

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Prof.univ.dr. habil. Claudia Diana SABĂU-POPA

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:**

25.09.2025

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,

Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,

E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a *Fișei disciplinei*

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT/ECONOMIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	FSTEID-0696				
2.2 Coordonator disciplină	Prof.univ.dr. Matei Mirabela				
2.3 Tutore instrucțional	Prof.univ.dr. Matei Mirabela				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	Ex
Categorica formativă a disciplinei DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DS
Categorica de opționalitate a disciplinei: DI -impusă (obligatorie), DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	56	SI	28	AT	8	TC	20	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									9
III. Examinări									2
IV. Alte activități (precizați).....									

Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	75
Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual		Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
Desfășurare aplicații	AT	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	TC	Laptop/Desktop, conexiune la internet, suportul de curs în formatul pus la dispoziția studentului, bibliografie recomandată
	AA	

6. Competențele specifice acumulate	
Competențe	- C1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT - C5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)
Competențe transversale	-
	- Raportează cu privire la administrarea generală a unei afaceri. - Include criteriile economice în procesul decizional. - Folosește softuri dedicate pentru analiza datelor. - Analizează factorii interni și externi ai societăților. - Gândește analitic. - Analizează tendințe economice.

6. 2. Rezultate așteptate ale învățării	
Cunoștințe	- Studentul/Absolventul identifică și analizează elementele care definesc activitățile de aprovizionare și vânzare, pe baza utilizării diagnosticării și a analizei SWOT, în vederea previziunii cererii, a gestiunii stocurilor și a proiectării rețelelor de distribuție. - Studentul/absolventul explică conceptele de concurență, avantaj competitiv și rolul mediului extern. - Studentul/absolventul descrie modelele fundamentale de analiză strategică (SWOT, PEST, BCG, Porter, Balanced Scorecard).
Aptitudini	- Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind previziunea cererii de produse și/sau servicii precum și gestiunea stocurilor. - Studentul/absolventul aplică metode și tehnici de diagnostic organizațional pentru a realiza analize ale mediului intern și extern și interpretează rezultatele pentru fundamentarea deciziilor manageriale.
Responsabilități și autonomie	- Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a fundamenta și planifica necesarul de resurse într-o organizație, de a previziona cererea de produse și servicii - Studentul/absolventul elaborează și prezintă rapoarte de analiză a mediului concurențial

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea deprinderilor practice de a aplica tehnici de evaluare a mediului concurențial și aplicarea acestora în activitatea de cercetare și în practică.
7.2 Obiectivele specifice	- Înțelegerea conceptului de concurență și conceptului de avantaj competitiv; - Înțelegerea influenței mediului extern asupra organizației și utilizarea principalelor modele de analiză a mediului extern; - Capacitatea de a distinge resursele și capabilitățile organizației.

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Avantajul competitiv	Prelegere, dezbateri	2 ore
Unitatea de învățare 2. Surse ale	Prelegere	2 ore

avantajului competitiv		
Unitatea de învățare 3. Metode și tehnici de analiză	Prelegere	2 ore
Unitatea de învățare 4. Matricea BCG (I)	Prelegere participativă	2 ore
Unitatea de învățare 5. Matricea BCG (II)	Prelegere participativă, studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 6. Modelul Porter	Prelegere participativă	2 ore
Unitatea de învățare 7. Analiza PEST și variațiile acesteia (I)	Prelegere participativă	2 ore
Unitatea de învățare 8. Analiza PEST și variațiile acesteia (II)	Prelegere participativă	2 ore
Unitatea de învățare 9. Analiza SWOT	Prelegere participativă, studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 10. Benchmarking	Prelegere participativă	2 ore
Unitatea de învățare 11. Matricea GE – McKinsey (I)	Prelegere participativă	2 ore
Unitatea de învățare 12. Matricea GE – McKinsey (II)	Prelegere participativă, studii de caz	2 ore
Unitatea de învățare 13. Balance Scorecard	Prelegere participativă	2 ore
Unitatea de învățare 14. Sinteză și concluzii	Dezbateri	2 ore
Bibliografie 1. Matei Mirabela, Analiza strategică a mediului concurențial - Suport pentru Studiul Individual al studenților ID, Departamentul de Învățământ la Distanță, Universitatea din Oradea, 2020. 2. Danciu, Victor, Marketing strategic competitiv, Editura Economică, București, 2004. 3. Peng, Mike W., Global Strategic Management, Cengage Learning, Inc.; Second Edition, 2009. Popa, Ion, Management strategic, Editura Economică, București, 2004.		

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		8 ore
1. Metode și tehnici de analiză – trecere în revistă Matricea BCG – studii de caz, exerciții Modelul Porter – studii de caz, exerciții Analiza PEST - studii de caz, exerciții	Expunere, studii de caz, probleme, exerciții	4 ore
2. Benchmarking – studii de caz, exerciții Analiza SWOT - studii de caz, exerciții Matricea GE – McKinsey – studii de caz, exerciții Balance Scorecard– studii de caz, exerciții	Expunere, studii de caz, probleme, exerciții	4 ore
Teme de control		20 ore
1. Studiu de caz – Matricea BCG, rezolvarea unui studio de caz pe baza modulelor 1-5	Documentare, analiză	10 ore
2. Analiză SWOT - rezolvarea unei probleme/studio pe baza modulelor 6-11	Documentare, analiză	10 ore
Activități asistate-		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (SI)	Aprofundarea, cunoașterea/recunoașterea, explicarea terminologiei specifice disciplinei, prezentate la curs; Capacitatea de analiză și sinteză a studenților; Interpretarea critică a unor teorii/modele din sfera de studiu a disciplinei;	Evaluare sumativă: Test cu întrebări deschise, aplicații ale Matricei BCG și Analiza SWOT simplă și avansată.	50%
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	1. Studiu de caz Matricea BCG 2. Analiză SWOT	Evaluare continuă: - rezolvare și încărcare pe platformă pe pagina disciplinei în termenul prevăzut	25%
		- rezolvare și încărcare pe platformă pe pagina disciplinei în termenul prevăzut	25%
Activități asistate (AA)			
Standard minim de performanță			
▪ Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursului la nivelul ideilor esențiale ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru TC ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru răspunsurile la examen ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) ca notă finală			

Data completării

22.09.2025

Coordonator de disciplină:**prof. univ. dr. MATEI Mirabela-Constanța**Adresa de e-mail: mmatei@uoradea.ro**Tutore instrucțional:****prof. univ. dr. MATEI Mirabela-Constanța**Adresa de e-mail: mmatei@uoradea.ro**Avizat RCID,****Director de Departament,****Prof. univ. dr. ABRUDAN Maria-Madela***(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)***Data avizării în Departament:****24.09.2025****Date de contact:**

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Management-Marketing

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, etaj 3, sala F 303

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408796.; Fax: 0259-408409

E-mail: steconomice@uoradea.roPagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>**Data avizării în**

**Consiliul Facultății
de Științe
Economice:**

25.09.2025

Decan,

Prof.univ.dr. Diana SABĂU-POPA

Date de contact:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409

E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

FIȘA DISCIPLINEI

Învățământ la distanță

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (CICLUL I)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT /ECONOMIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei, codul	Limba străină pentru afaceri I.2 – Limba Engleză (FSTEID-0524)				
2.2 Coordonator disciplină	Conf.univ.dr. Ioana Claudia HOREA				
2.3 Tutore instrucțional	Conf.univ.dr. Ioana Claudia HOREA				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Cv
Categorია formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă, DS – disciplină de specialitate; DC – disciplină complementară					DC
Categorია de opționalitate a disciplinei: DI-impusă (obligatorie), DO-opțională, DL-liber aleasă (facultativă)					DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate activităților didactice)

I. Total ore din planul de învățământ	42	AI	14	AT	8	TC	20	AA	-
II. Distribuția fondului de timp ore pe semestru, din care:									30 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									10 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, comunicare bidirecțională									20 ore
III. Examinări									3 ore
IV. Alte activități (precizați).....									0 ore
Total ore pe semestru (I + II + III + IV)	75								
Numărul de credite	3								

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Studiu Individual	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning	
Desfășurare aplicații	AT	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	TC	Calculator, internet, mijloace audio-video, configurare pe platforma e-learning
	AA	-

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C3.1 Descrierea conceptelor de bază și a metodelor specifice sistemului managerial și a subsistemelor sale C5.1 Definirea conceptelor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/ Absolventul deține cunoștințe privind registrele de limbă și variantele lingvistice utilizate în comunicarea orală și scrisă în limba engleză adaptate la contexte profesionale diverse.
Aptitudini	Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba engleză în scopul construirii unui demers argumentativ.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea și utilizarea adecvată a terminologiei de specialitate, precum și a structurilor gramaticale aplicate și aplicabile limbajului de specialitate; - formarea abilităților de comunicare adecvate unor potențiale situații reale din domeniul economic;
---------------------------------------	---

	dezvoltarea capacității de comunicare în limba străină; ▪ deprinderea abilității de documentare în limba engleză, în domeniul de specialitate.
7.2 Obiectivele specifice	▪ exersarea celor patru abilități fundamentale: scriere, citire, ascultare, vorbire ▪ familiarizarea cu limbajul de specialitate și asimilarea unui vocabular minim de engleză pentru economie ▪ explicarea și interpretarea diversilor termeni de specialitate în limba engleză; ▪ dobândirea competențelor lingvistice implicate în procesul de interpretare și traducere a textului din domeniul științelor economice; ▪ deprinderea tehnicilor de redactare și completare a documentelor de specialitate în limba engleză; ▪ valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile de specialitate.

8. Conținuturi

Unități de învățare / studiu individual	Metode de predare	Observații
Unitatea de învățare 1. Standard phrases in meetings.	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 2. Money – history and types	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 3. Banks – structures and organization	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 4. Bank activities	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 5. Language of accounting	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 6. Globalization	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 7. Expanding markets	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 8. Cultural differences in business	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 9. Communication barriers	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 10. World economy.	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 11. The money problem	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 12. International commerce	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 13. Production and trade	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră
Unitatea de învățare 14. Revision	Clarificare conceptuală, descoperire dirijată, sistematizare, schematizare, exemplificare, autoevaluare.	1 oră

Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă

HOREA Ioana, *Limba străină pentru afaceri I.2 – Limba Engleză, Suport pentru Studiul Individual al studenților ID*, Departamentul de Învățământ la Distanță, Universitatea din Oradea, 2015-2016

Bibliografie suplimentară

- Albu, Ioana; Hamburg, Andrea – coord. - Dicționar de afaceri: engleză, germană, franceză, italiană, maghiară – Oradea – Editura Universității din Oradea - 2004 - cota CRID: 1600
- Hollinger, Alexander - Test your business English vocabulary - București: Editura Teora – 2010 - cota CRID: 710 – 711
- Hollinger, Alexander – Written Communication in Business English - București: Editura Universitară – 2005 - cota CRID: 827 - 828
- Mascull, Bill - Business Vocabulary in Use – Cambridge University Press - 2002 - cota CRID: 1599
- Sweeney, Simon - English for Business Communication - Student's Book – Cambridge University Press, Second edition – 2003 - cota CRID: 1187

8.2 Activități de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs (TC) / activități aplicative asistate (AA)	Metode de predare	Observații
Activități tutoriale		Total 8 ore
Activitatea tutorială 1. <i>Financial Issues (Money, Banks, Accounting)</i>	clarificare conceptuală, activități de grup, descoperire dirijată, conversația, problematizarea, studiu de caz, discuții la întâlnirile față în față student/tutore	4 ore
Activitatea tutorială 2. <i>Elements of Foreign Trade (World economy, International commerce, Intercultural communication)</i>	clarificare conceptuală, activități de grup, descoperire dirijată, conversația, problematizarea, studiu de caz, discuții la întâlnirile față în față student/tutore	4 ore

Teme de control		Total 20 ore
Tema de control 1. Test grilă - aplicație sinteză - elemente lexicale: <i>Financial Terms</i> - 15 de întrebări grilă cu un singur răspuns corect, pe baza modulelor 2-5, timp de rezolvare online 20 minute	sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	10 ore
Tema de control 2. Test grilă - aplicație sinteză - elemente lexicale: <i>International Trade</i> - 18 de întrebări grilă cu un singur răspuns corect, pe baza modulelor 6-13, timp de rezolvare online 25 minute	sinteza cunoștințelor, analiză, autoevaluare	10 ore
Activități asistate		
Nu este cazul.		
Bibliografie obligatorie - material SSI postat pe platformă HOREA Ioana, <i>Limba străină pentru afaceri I.2 – Limba Engleză, Suport pentru Studiul Individual al studenților ID, Departamentul de Învățământ la Distanță, Universitatea din Oradea, 2015-2016</i> Bibliografie suplimentară - Albu, Ioana; Hamburg, Andrea – coord. - Dicționar de afaceri: engleză, germană, franceză, italiană, maghiară – Oradea – Editura Universității din Oradea - 2004 - cota CRID: 1600 - Hollinger, Alexander - Test your business English vocabulary - București: Editura Teora – 2010 - cota CRID: 710 – 711 - Hollinger, Alexander – Written Communication in Business English - București: Editura Universitară – 2005 - cota CRID: 827 - 828 - Mascull, Bill - Business Vocabulary in Use – Cambridge University Press - 2002 - cota CRID: 1599 - Sweeney, Simon - English for Business Communication - Student's Book – Cambridge University Press, Second edition – 2003 - cota CRID: 1187		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Tematica propusă asigură interdisciplinaritate, conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate și cu ceea ce se abordează la disciplinele de specialitate.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Studiu individual (AI)	capacitatea de a recunoaște și de a folosi corect atât terminologia de specialitate cât și structurile și elementele de comunicare ale limbii engleze studiate.	- Test grilă cu 25 întrebări tip grilă cu un singur răspuns corect, timp de rezolvare 30 minute	60%
Activități tutoriale (AT)	-	-	-
Teme de control (TC)	capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate și de a utiliza terminologia specifică studiată.	TC - două teste grilă pe parcursul semestrului, conform specificațiilor de mai sus.	TC1 - 20% TC2 – 20%
Activități asistate (AA)		-	
Standard minim de performanță			
▪ Obținerea mediei ponderate minime de 4,5 conform indicațiilor de calcul a notei finale (60% examen, 40% TCuri)			

Data completării

19.09.2025

Coordonator de disciplină:

Conf.univ.dr. Ioana Claudia HOREA (*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*)
 Adresa de e-mail: ioanahorea@gmail.com

Tutore instructional:

Conf.univ.dr. Ioana Claudia HOREA (*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*)
 Adresa de e-mail: ioanahorea@gmail.com

Avizat RCID,

Conf. Univ. Dr. Ioana HOREA

Director de Departament,

Conf. univ. dr. habil. Nicoleta – Georgeta BUGNAR
 (*gradul didactic, numele, prenumele și semnătura*)

Data avizării în Departament:

24.09.2025

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Afaceri Internaționale
 Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp E, sala 119, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
 Tel.: 0259-408799
 E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a Fișei disciplinei

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe Economice:
25.09.2025**

**Decan,
Prof. univ.dr. habil. Claudia Diana SABĂU - POPA**

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan
Str. Universității, nr. 1, Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România,
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409,
E-mail: steconomice@uoradea.ro, Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*